



**STIKES HANG TUAH
SURABAYA**

Kode/No: Standar Pendidikan/13/II/2017

Tanggal: Februari 2017

STANDAR PPM

Revisi Dari: 2014

Halaman: 1 Dari 4

STANDAR MUTU TENAGA KEAMANAN STIKES HANG TUAH SURABAYA

Disiapkan oleh
Ka. BAU

Taufan Agung P., S.Sos
NIP. 03012

Diperiksa oleh
KEPALA PPM

Hidayatus S, SKep,Ns,MKep
NIP.03009

Disetujui oleh
PUKET 1

Setiadi, SKep, Ns, MKep
NIP.03001

Disahkan oleh
KETUA

Wiwiek L, SKp, M.Kep
NIP. 04014

1. Visi dan misi STIKES HANG TUAH SURABAYA

Visi STIKES Hang Tuah Surabaya
Menghasilkan sumber daya manusia kesehatan Cerdas dan Kompetitif yang berwawasan kelautan.

Misi STIKES Hang Tuah Surabaya

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang menghasilkan SDM kesehatan yang berkualitas.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan bidang IPTEK kesehatan kelautan.
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat, khususnya di wilayah pesisir.
4. Mewujudkan pelaku pendidikan yang kuat.
5. Mewujudkan penguatan tata kelola organisasi

Tujuan Strategis Stikes Hang Tuah Surabaya dirumuskan tentang tujuan dan sasaran strategis adalah untuk menggambarkan ukuran-ukuran terlaksananya misi dan tercapainya visi. Tujuan strategis Stikes Hang Tuah Surabaya tahun 2015—2020 adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan Mutu dan Relevansi pendidikan dan pembelajaran yang berorientasi pada Pembentukan Karakter SDM Kesehatan
2. Menghasilkan luaran penelitian yang

	<p>berguna bagi pengembangan bidang kesehatan kelautan</p> <p>3. Tercapainya penyelenggaraan pengabdian masyarakat berupa peningkatan fungsi pelayanan kesehatan masyarakat, pemberdayaan masyarakat dalam menghadapi masalah kesehatan dengan penekanan pada upaya preventif dan promotif secara mandiri atau kemitraan.</p> <p>4. Penguatan peran dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, orang tua, dan seluruh civitas akademik dalam ekosistem pendidikan</p> <p>5. Peningkatan Sistem Tata Kelola yang baik</p>
2. Rasional	Keamanan sangat diperlukan bagi setiap individu, terutama di institusi pendidikan
3. Subyek/pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai/memenuhi isi standar	<p>1. Ketua</p> <p>2. Puket 2</p> <p>3. Ka. BAU</p>
4. Definisi Istilah	Tidak ada istilah
5. Pernyataan Isi Standar	<p>1. Petugas Keamanan harus mempunyai latar belakang pendidikan/ketrampilan yang berkaitan dengan tugasnya.</p> <p>2. Terampil dalam mengoperasikan peralatan pengaman.</p> <p>3. Terampil memelihara peralatan pengaman agar tetap berfungsi optimal.</p> <p>4. Rajin melaksanakan aktifitas rutin</p>

	sesuai beban dan tanggungjawabnya
6. Strategi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diadakan rapat peninjauan kurikulum sebelum menetapkan kurikulum baru 2. Sosialisasi kurikulum kepada dosen 3. Membuat kalender akademik setiap semester 4. Menetapkan struktur organisasi 5. Menetapkan dosen PJMK dan team teaching sesuai dengan kapasitas JP 6. Setiap dosen PJMK membuat Silabus, kontrak perkuliahan, RPP sebelum mengajar 7. Menetapkan anggaran akademik selama satu semester
7. Indikator	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat kurikulum baru minimal 2 bulan sebelum perkuliahan baru 2. Terdapat SK mengajar dosen, minimal 2 bulan sebelum perkuliahan baru 3. Terdapat kalender akademik 2 bulan sebelum perkuliahan baru 4. Terdapat struktur organisasi 5. 90% dosen melengkapi silabus, kontrak perkuliahan, RPP 2 minggu sebelum perkuliahan di admin prodi 6. Terdapat penetapan anggaran
8. Dokumen terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Notulen hasil rapat 2. Kurikulum 3. Kalender akademik 4. SK mengajar 5. Struktur organisasi 6. Silabus, Kontrak perkuliahan, RPP
9. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. UU RI nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. 2. Undang-Undang RI no. 12 tahun 2012

	<p>tentang Pendidikan Tinggi</p> <ol style="list-style-type: none">3. Peraturan Pemerintah RI no. 66 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.4. Skep Yayasan Nala Nomor : Skep/47/III/2004 tanggal 24 Maret 2004 tentang penetapan skala gaji di lingkungan Yayasan Nala/AHT.5. Peraturan Pokok Kepegawaian dilingkungan Yayasan Nala nomor : SKep/76/IX/2008 tanggal 10 September 2008 tentang pengesahan petunjuk teknik pembinaan personil dilingkungan Yayasan Nala.
--	--