FORMAT 1. PENILAIAN DOKUMEN KINERJA DAN EVALUASI DIRI

Penilaian Dokumen **Perorangan**

Nama Perguruan Tinggi	
Nama Fakultas	
Nama Program Studi	
Nama Asesor	
Tanggal Penilaian	

No.	No. Butir Penilaian	Jenis	Kelompok	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS (AK)
1	1.1	LED	INPUT	Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.	0
2	1.2	LED	PROSES	Mekanisme penyusunan VMTS UPPS melibatkan para pemangku kepentingan.1) Pemangku kepentingan internal:mahasiswa, dosen, tendik, pengelola.2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	0
3	1.3	LED	PROSES	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti oleh UPPS	0
4	1.4	LED	PROSES	Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian : •Ada kebijakan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti pelaksanaan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan pencapaian sasaranCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan sasaran (100%)	0
5	2.1.1	DK	PROSES	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu internal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0
6	2.1.2	DK	PROSES	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu eksternal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0
7	2.2	DK	PROSES	Kegiatan kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/Unit Pengelola Program Studi yang relevan dengan program studi yang diakreditasi dalam tiga tahun terakhir.	0
8	2.3	LED	INPUT	Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada UPPS.	0

9	2.4	LED	PROSES	Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS.1.Kredibel2.Transparan3 .Akuntabel4.Bertanggung jawab5.Adil	0
10	2.5	LED	PROSES	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan non akademik) pada UPPS yang dibuktikan dengan keberadaan 4 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI.3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP)4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.	0
11	2.6	LED	PROSES	Komitmen pimpinan UPPS.	0
12	2.7	LED	OUTPUT	Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan	0
13	2.8	LED	PROSES	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi pada UPPS. Unit pengelola memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM.2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS. 3) memberikan kepuasan kepada mitra. 4) menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya..	0
14	3.1.2.1	DK	INPUT	Data seluruh mahasiswa Tahap Akademik & Profesi pada Program Studi.Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik) pada program studi.	0
15	3.1.2.2	DK	INPUT	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik & Profesi) pada program studi.	0
16	3.1.2.3	DK	INPUT	Rasio total mahasiswa baru terhadap total mahasiswa pada program studi.	0
17	3.1.3	DK	OUTPUT	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Jika tidak pengukuran kepuasan mahasiswa, maka setiap sel warna kuning diisi angka 0.	Pendapat pengguna pada kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Respons sangat baik = 0,0%, respons baik = 0,0%, respons cukup = 0,0%, dan respons kurang = 0,0%..

18	3.2	LED	PROSES	Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya, dengan memenuhi aspek berikut:1) dilaksanakan setiap tahun, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0
19	3.3	LED	PROSES	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS, dengan memenuhi aspek berikut:1) pelaksanaan, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0
20	3.4	LED	PROSES	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian:•Ada panduan penerimaan mahasiswa•Ada bukti pelaksanaan audit internal sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswaCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan layanan (100%))	0
21	4.1.1.1	DK	INPUT	Presentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan minimal lektor kepala. = (/) x 100% = Belum isi..
22	4.1.1.2	DK	INPUT	Persentase dosen tetap dengan jabatan guru besar.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan guru besar. = (/0) x 100% = Belum isi..
23	4.1.1.3	DK	INPUT	Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S-3.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki pendidikan terakhir S-3 = (/0) x 100% = Belum isi..
24	4.1.2.1	DK	INPUT	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS. = (/) x 100% = Belum isi..
25	4.1.2.2	DK	INPUT	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 = (/0) x 100% = Belum isi..
26	4.1.2.3	DK	INPUT	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik = (/0) x 100% = Belum isi..
27	4.1.2.4	DK	INPUT	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi = (/0) x 100% = Belum isi..

28	4.1.2.5	DK	INPUT	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (RMD) (Tahap Akademik).Catatan: - Untuk fase akademik sebagai faktor perhitungan adalah jumlah total dosen (tetap dan tidak tetap/luar biasa) dan mahasiswa tahap akademik; -Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap.	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Akademik). = (/) = Belum isi..
29	4.1.2.6	DK	INPUT	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (RMD) (Tahap Profesi). Catatan: - Untuk fase profesi faktor perhitungan adalah dosen klinik total dan mahasiswa tahap profesi-Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap meliputi ilmu keperawatan dasar, manajemen keperawatan, keperawatan medikal bedah, keperawatan maternitas, keperawatan jiwa, keperawatan komunitas/gerontik/keluarga, keperawatan anak, keperawatan gawat darurat/kritis	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Profesi). = (/) = Belum isi..
30	4.1.3	DK	PROSES	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (Fulltime Teaching Equivalent)	0
31	4.1.4	DK	PROSES	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	0
32	4.2.1	DK	INPUT	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen = (/) x 100% = Salah Isi..
33	4.2.2	DK	INPUT	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.	Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya. = (/Belum isi) x 100% = Salah isi..
34	4.3	LED	PROSES	Upaya pengembangan dosen oleh UPPS.Jika Skor rata-rata butir Profil Dosen (lihat tabel 7) >= 3,5 , maka Skor butir ini = 4.	0

35	4.4	LED	INPUT	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan pada UPPS berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) dengan syarat :1) kualifikasi minimum berpendidikan tenaga kependidikan diploma.2) kecukupan jumlah laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. Penilaian kecukupan tidak hanya mempertimbangkan jumlah tenaga kependidikan namun keberadaan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat menjadi pertimbangan terhadap efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	0
36	4.5	LED	PROSES	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan dalam layanan pada program studi yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut :1.Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran)2.Pelaksanaan proses pembelajaran3.Memiliki agenda penelitian4.Melaksanakan penelitian5.Memiliki agenda PkM6.Melaksanakan PkM7.Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma	0
37	5.1.1	DK	INPUT	Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.Dana yang diterima oleh fakultas dapat berasal dari:a.Mahasiswab.Usaha sendiric.Pemerintah pusat dan daerahd.Sumber lain	Total penerimaan dana = Rp juta. Penerimaan dana dari mahasiswa = Rp juta. Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) = 0,00%..
38	5.1.2.1	DK	INPUT	Persentase penggunaan dana untuk operasional (Pendidikan, Penelitian & PkM) di Unit Pengelola Program Studi.	Dana operasional mahasiswa selama tiga tahun terakhir = 0,00% dari total penerimaan dana..
39	5.1.2.2	DK	INPUT	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi.	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi. = Belum isi..
40	5.1.2.3	DK	INPUT	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RDP= rata-rata dana penelitian/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah) = Rp 0,00 juta..

41	5.1.2.4	DK	INPUT	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RPKM = Rp 0,00 juta..
42	5.2.1.1	DK	INPUT	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book)	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book) = judul. .
43	5.2.1.2	DK	INPUT	Jumlah jurnal nasional terakreditasi dan jurnal nasional terindeks yang dimiliki termasuk e-journal (berlangganan) dalam tiga tahun terkahir dan dapat diaksesCatatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti, dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa	0
44	5.2.1.3	DK	INPUT	Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) termasuk e-journal dalam tiga tahun terakhir dan dapat diakses.Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional.	0
45	5.2.1.4	DK	INPUT	Jumlah prosiding yang dimiliki dalam tiga tahun terakhir.	0
46	5.2.2.1	DK	INPUT	Ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di laboratorium sesuai kelompok keilmuan	0
47	5.2.2.2	DK	INPUT	Kelayakan prasarana laboratorium keperawatan.	0
48	5.3	LED	INPUT	Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada UPPS.	0
49	5.4	LED	INPUT	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi.	0
50	5.5	LED	PROSES	Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Unit Pengelola Program Studi.	0
51	5.6	LED	PROSES	Audit internal terhadap pengelolaan sarana dan prasarana pada Unit Pengelola Program Studi	0
52	6.1.1	DK	PROSES	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap akademik.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0

53	6.1.2	DK	PROSES	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap profesi.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0
54	6.2.1	DK	PROSES	Ketersediaan wahana pembelajaran klinik yang memenuhi indikator	0
55	6.2.2	DK	PROSES	Ratio mahasiswa terhadap pembimbing klinik di Wahana Praktik Profesi: Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lainnya (= RDM).	0
56	6.3	DK	PROSES	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap).Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.	0
57	6.4.1.1	DK	PROSES	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai.	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai. = Belum isi..
58	6.4.1.2	DK	PROSES	Rata-rata mahasiswa per preseptor (=RMTA).	0
59	6.4.2.1	DK	PROSES	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA)	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA) = orang. .
60	6.4.2.2	DK	PROSES	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP)	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP) = kali. .
61	6.4.2.3	DK	INPUT	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	program studi tidak memiliki dosen tetap..
62	6.4.2.4	DK	PROSES	Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi (=RPTA)	Dalam kurikulum tugas akhir dijadwalkan selesai dalam dua semester. Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir (bulan) = bulan. .
63	6.5	LED	PROSES	Keunggulan program studi mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara signifikan, baik dalam teori, praktikum, dan praktik.	0
64	6.6	LED	PROSES	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	0
65	6.7	LED	PROSES	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai pada program studi.	0

66	6.8	LED	PROSES	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran pada program studi. Catatan: digambarkan dalam peta kompetensi.	0
67	6.9	LED	PROSES	Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	0
68	6.10	LED	PROSES	Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi.Dokumen RPS mencakup:1.Target capaian pembelajaran, 2.Bahan kajian, 3.Metode pembelajaran 4.Waktu dan tahapan asesmen5.Hasil capaian pembelajaran6.Ditinjau dan disesuaikan secara berkala7.Dapat diakses oleh mahasiswa	0
69	6.11	LED	PROSES	Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan,yang dilakukan secara terintegrasi pada program studi.	0
70	6.12	LED	PROSES	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 1. Karakteristik, 2. Perencanaan,3. Pelaksanaan proses pembelajaran 4. Beban belajar mahasiswa 5. Dilaksanakan secara konsisten6. Ditindak lanjutiuntuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.	0
71	6.13	LED	OUTPUT	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.	0
72	6.14	LED	INPUT	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada program studi.Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	0

73	7.1	DK	OUTPUT	Kegiatan Penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir.	0
74	7.2	LED	INPUT	Relevansi penelitian pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map penelitian yang mengacu pada visi keilmuan program studi, 2) pelaksanaan penelitian sesuai dengan road map penelitian. 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.5) Integrasi penelitian pada mata kuliah.	0
75	7.3	LED	PROSES	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur :1) memiliki roadmap penelitian untuk dosen dan mahasiswa., 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.	0
76	8.1	DK	OUTPUT	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir).	0
77	8.2	LED	INPUT	Relevansi PkM pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map yang mengacu pada visi keilmuan PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) pelaksanaan PkM sesuai dengan road map PkM. 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.5) Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran.	0

78	8.3	LED	PROSES	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur:1) memiliki road map PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.	0
79	9.1.1	DK	OUTPUT	Persentase Keberhasilan Studi pada Program Studi	0
80	9.1.2.1	DK	OUTPUT	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir (tahap akademik).	0
81	9.1.2.2	DK	OUTPUT	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama tiga tahun terakhir (tahap profesi)	0
82	9.1.3.1	DK	OUTPUT	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap akademik.	0
83	9.1.3.2	DK	OUTPUT	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap profesi.	0
84	9.1.4.1	DK	OUTPUT	Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk Uji Kompetensi Ners Indonesia (UKNI) dalam tiga tahun terakhir.	0
85	9.1.4.2	DK	OUTPUT	Persentase lulusan first taker Uji Kompetensi Ners Indonesia Objective Structured Clinical Examination (UKNI-OSCE) Nasional dalam tiga tahun terakhir.	0
86	9.1.5.1	DK	OUTCOME	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (dalam bulan).	0
87	9.1.5.2	DK	OUTCOME	Pendapat pengguna (employer) lulusan terhadap kualitas alumni.Jika belum ada lulusan, sehingga tidak dilakukan tracer study, maka keempat sel berwarna kuning diisi angka 0.	0
88	9.2.1	DK	OUTCOME	Jumlah artikel ilmiah yang disajikan/ dipublikasikan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun.	0
89	9.2.2	DK	OUTCOME	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0

90	9.3	DK	OUTCOME	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0
91	9.4.1	DK	OUTCOME	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program StudiPrestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi. Catatan: selama tiga tahun terakhir	0
92	9.4.2	DK	OUTCOME	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	0
93	9.5	LED	PROSES	Pelaksanaan pembelajaran diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran pada program studi.	0
94	9.6	LED	PROSES	Pelaksanaan penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0
95	9.7	LED	PROSES	Pelaksanaan PkM merupakan tindak lanjut hasil dari penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0
96	10.1	LED	PROSES	Analisis SWOT Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0

97	10.2	LED	PROSES	Strategi penyelesaian masalah dan mengatasi kelemahan yang dihadapi.	0
98	10.3	LED	PROSES	Program Pengembangan yang dilakukan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0

Nilai*
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi
Belum isi

Belum isi
Belum isi

NO	NO. ITEM	KETERANGAN		NILAI	INFORMASI DARI DOKUMEN KINERJA DAN LAPORAN EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI
1	1.1	Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.			
		Skor 1 - 4	Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi namun tidak memayungi visi keilmuan terkait program studi.		
			Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait program studi.		
			Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi.		
			Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya.		
		Nilai		Belum isi	
2	1.2	Mekanisme penyusunan VMTS UPPS melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.			
		Skor 0 - 4	Tidak ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi.		
			Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi namun tidak melibatkan pemangku kepentingan.		
			Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen dan mahasiswa) dan pemangku kepentingan eksternal (lulusan).		
			Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan pemangku kepentingan eksternal (lulusan dan pengguna lulusan).		
			Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah).		
		Nilai		Belum isi	
3	1.3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti oleh UPPS			
		Skor 0 - 4	Tidak memiliki strategi untuk mencapai tujuan.		
			•Strategi efektif untuk mencapai tujuan •Disusun berdasarkan analisis yang sistematis •Ada rentang waktu pencapaian yang kurang jelas •Indikator capaian yang kurang jelas •Tidak menggunakan metode yang relevan •Tidak dilakukan pemantauan dan evaluasi •Dokumentasi kurang lengkap		
			•Strategi efektif untuk mencapai tujuan •Disusun berdasarkan analisis yang sistematis •Ada rentang waktu pencapaian yang cukup jelas •Indikator capaian yang cukup jelas •Menggunakan metode yang relevan •Tidak dilakukan pemantauan dan evaluasi •Dokumentasi cukup lengkap		
			•Strategi efektif untuk mencapai tujuan •Disusun berdasarkan analisis yang sistematis •Ada rentang waktu pencapaian yang jelas •Indikator capaian yang jelas •Menggunakan metode yang relevan •Dilakukan pemantauan dan evaluasi •Terdokumentasi		
			•Strategi efektif untuk mencapai tujuan •Disusun berdasarkan analisis yang sistematis •Ada rentang waktu pencapaian yang jelas •Indikator capaian yang jelas •Menggunakan metode yang relevan •Dilakukan pemantauan dan evaluasi •Ditindak lanjuti. •Terdokumentasi		
		Nilai		Belum isi	
4	1.4	Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola Program Studi Kriteria penilaian : •Ada kebijakan audit internal terhadap pencapaian sasaran •Ada bukti pelaksanaan audit internal terhadap pencapaian sasaran •Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan pencapaian sasaran Catatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan sasaran (100%)			
		Skor 0 -	Ada kebijakan namun tidak ada bukti pelaksanaan		
			Ada kebijakan dan dilaksanakan namun tidak ada bukti pelaksanaan maupun tindak lanjut		
			Ada kebijakan dan bukti pelaksanaan namun tidak ditindak lanjuti		

- 4	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan sebagian bukti tindak lanjut		
	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan		
Nilai		**Belum isi**	

5	2.1.1	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu internal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.		
	Na	Jumlah Program Studi Kategori (a)		
	Nb	Jumlah Program Studi Kategori (b)		
	Nc	Jumlah Program Studi Kategori (c)		
	Nd	Jumlah Program Studi Kategori (d)		
	Ne	Jumlah Program Studi Kategori (e)		
	Ns	Jumlah Seluruh Program Studi	0	
	Skor akhir		Belum isi	
	Nilai		**Belum isi**	

6	2.1.2	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu eksternal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.		
	NA	Jumlah Program Studi dengan status akreditasi A		
	NB	Jumlah Program Studi dengan status akreditasi B		
	NC	Jumlah Program Studi dengan status akreditasi C		
	NK	Jumlah program studi yang status akreditasinya kadaluwarsa dan Tidak Terakreditasi		
	NO	Jumlah program studi yang belum terakreditasi		
	N	Jumlah seluruh program studi izin baru	0	
	Skor akhir		Belum isi	
	Nilai		**Belum isi**	

7	2.2	Kegiatan kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/Unit Pengelola Program Studi yang relevan dengan program studi yang diakreditasi dalam tiga tahun terakhir.		
		Catatan: **Berikan nilai 0** jika tidak memenuhi; dan **Berikan nilai 1** jika memenuhi pada kriteria di bawah ini		
	1	Mendukung pelaksanaan Tridarma PT secara lengkap		Belum isi
	2	Kerjasama dengan wahana praktik klinik dan komunitas		Belum isi
	3	Ketersediaan dokumen perjanjian kerjasama		Belum isi
	4	Ketersediaan laporan pelaksanaan kegiatan kerja sama		Belum isi
	Skor akhir		Belum isi	
	Nilai		**Belum isi**	

8	2.3	Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada UPPS.		
	Skor 0 - 4	Unit pengelola program studi tidak memiliki dokumen formal struktur organisasi.		
		Unit pengelola program studi memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja namun tugas dan fungsi tidak menjamin terlaksananya tata pamong yang baik.		
		Unit pengelola program studi memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan dengan konsisten.		
		Unit pengelola program studi memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan dengan konsisten dan menjamin tata pamong yang baik.		
		Unit pengelola program studi memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan dengan konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien.		
	Nilai		**Belum isi**	

9	2.4	Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS. 1.Kredibel 2.Transparan 3.Akuntabel 4.Bertanggung jawab 5.Adil		
	Skor 1 - 4	Unit pengelola program studi memiliki praktik baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 2 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.		
		Unit pengelola program studi memiliki praktik baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 3 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.		
		Unit pengelola program studi memiliki praktik baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 4 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.		
		Unit pengelola program studi memiliki praktik baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.		
	Nilai		**Belum isi**	

10	2.5	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan non akademik) pada UPPS yang dibuktikan dengan keberadaan 4 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.		
		Unit Pengelola program studi telah memiliki dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.		

Skor 1 - 4	Unit Pengelola Program Studi telah melaksanakan SPMI yang memenuhi 2 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. Siklus kegiatan SPMI baru dilaksanakan pada tahapan penetapan standar dan pelaksanaan standar pendidikan tinggi.		
	Unit Pengelola Program Studi telah melaksanakan SPMI yang memenuhi 3 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP). (SN DIKTI di harkat 3)		
	Unit Pengelola Program Studi telah melaksanakan SPMI yang memenuhi 4 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.		
Nilai		Belum isi	

11	2.6	Komitmen pimpinan UPPS.		
		Skor 2 - 4	Terdapat bukti/pengakuan yang sahih bahwa pimpinan unit pengelola Program Studi memiliki salah satu karakter di antara kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	
			Terdapat bukti/pengakuan yang sahih bahwa pimpinan unit pengelola program studi memiliki 2 karakter diantara kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	
			Terdapat bukti/pengakuan yang sahih bahwa pimpinan unit pengelola program studi memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	
		Nilai		Belum isi

12	2.7	Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan		
		1.Mahasiswa (manajemen, pelayanan, dan pembelajaran), 2.Dosen (manajemen, penelitian, dan PkM), 3.Tenaga kependidikan (manajemen), 4.Lulusan / alumni (manajemen, pembelajaran, kompetensi), 5.Pengguna lulusan (manajemen dan kompetensi), 6.Mitra kerjasama (manajemen, pembelajaran, penelitian, PkM) pada UPPS yang memenuhi aspek-aspek berikut: 1) instrumen sahih, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala dan komprehensif, 3) dilakukan analisis untuk pengambilan keputusan, dan 4) monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan. 5) terdapat umpan balik. 6) tindak lanjut terhadap umpan balik. Catatan: Penilaian dilakukan terhadap pengukuran kepuasan pada kriteria 2 sampai kriteria 9. Baik kepuasan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, dan kepuasan mitra kerja sama oleh		
		Skor 1 - 4	Unit pengelola program studi melakukan pengukuran kepuasan layanan terhadap seluruh pemangku kepentingan dan memenuhi aspek 1 s.d. 3.	
			Unit pengelola program studi melakukan pengukuran kepuasan layanan terhadap seluruh pemangku kepentingan dan memenuhi aspek 1 s.d. 4.	
			Unit pengelola program studi melakukan pengukuran kepuasan layanan terhadap seluruh pemangku kepentingan dan memenuhi aspek 1 s.d 5.	
			Unit pengelola program studi melakukan pengukuran kepuasan layanan terhadap seluruh pemangku kepentingan dan memenuhi aspek 1 s.d 6. serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian	
		Nilai		Belum isi

13	2.8	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi pada UPPS. Unit pengelola memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS. 3) memberikan kepuasan kepada mitra. 4) menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya..		
		Skor	Unit pengelola program studi tidak memiliki bukti pelaksanaan kerjasama.	
			Unit pengelola program studi memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi aspek 1.	

1 - 4	Unit pengelola program studi memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi aspek 1 dan 2.	
	Unit pengelola program studi memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek.	
Nilai		**Belum isi**

14	3.1.2.1	Data seluruh mahasiswa Tahap Akademik & Profesi pada Program Studi. Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik) pada program studi.		
		Jumlah kolom 3 (Jumlah yang ikut seleksi))		
		Jumlah kolom 2 (Daya tampung PS)		
		Rasio = (jumlah kolom 3)/(jumlah kolom 2)	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	

15	3.1.2.2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik & Profesi) pada program studi.		
		T_{MBT} (Total mahasiswa baru asing)		
		T_{MB} (Total mahasiswa baru)		
		PMA	Salah isi	
		Nilai	**Belum isi**	

16	3.1.2.3	Rasio total mahasiswa baru terhadap total mahasiswa pada program studi.		
		T_{MB} = total mahasiswa baru (total mahasiswa baru tahap akademik + total mahasiswa baru tahap profesi)		
		T_M = total mahasiswa (total mahasiswa tahap akademik + total mahasiswa tahap profesi)		
		RM = TMB/TM	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	

17	3.1.3	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Jika tidak pengukuran kepuasan mahasiswa, maka setiap sel warna kuning diisi angka 0.		Pendapat pengguna pada kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Respons sangat baik = 0,0%, respons baik = 0,0%, respons cukup = 0,0%, dan respons kurang = 0,0%.
		a : Sangat baik		
		b : Baik		
		c : Cukup		
		d : Kurang		
		Skor Akhir (a + b + c + d, paling besar = 400%)	Belum isi	
		Nilai	Belum isi	

18	3.2	Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya, dengan memenuhi aspek berikut: 1) dilaksanakan setiap tahun, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik, 4) dilakukan tindak lanjut.		
	Skor 1 - 4	Unit Pengelola program studi melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan peningkatan signifikan dan memenuhi 1 aspek atau tidak ada upaya.		
		Unit Pengelola program studi melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan peningkatan signifikan dan memenuhi 2 aspek.		
		Unit Pengelola program studi melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan peningkatan signifikan dan memenuhi 3 aspek.		
		Unit Pengelola program studi melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan peningkatan signifikan dan memenuhi 4 aspek.		
	Nilai		**Belum isi**	

19	3.3	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS, dengan memenuhi aspek berikut: 1) pelaksanaan, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik, 4) dilakukan tindak lanjut.		
	Skor 0 - 4	Tidak memiliki layanan kemahasiswaan.		
		Akses dan mutu layanan kurang dalam semua bidang dan memenuhi 1 aspek.		
		Akses dan mutu layanan cukup baik dalam semua bidang dan memenuhi 2 aspek.		
		Akses dan mutu layanan baik dalam semua bidang dan memenuhi 3 aspek.		
		Akses dan mutu layanan sangat baik dalam semua bidang dan memenuhi 4 aspek serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI.		
	Nilai		**Belum isi**	

20	3.4	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa pada Unit Pengelola Program Studi Kriteria penilaian: •Ada panduan penerimaan mahasiswa •Ada bukti pelaksanaan audit internal sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa •Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa Catatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan layanan (100%))		
		Skor 0 - 4: Ada panduan namun tidak ada bukti pelaksanaan		
		Ada panduan dan dilaksanakan namun tidak ada bukti pelaksanaan maupun tindaklanjut		
		Ada panduan dan bukti pelaksanaan namun tidak ditindaklanjuti		
		Ada panduan, bukti pelaksanaan dan sebagian bukti tindak lanjut		
		Ada panduan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.		
		Nilai	**Belum isi**	
21	4.1.1.1	Presentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala.		Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan minimal lektor kepala. = (/) x 100% = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap UPPS		
		Jumlah dosen tetap yang memiliki jabatan minimal lektor kepala		
		KD1F Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan minimal lektor kepala.	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
22	4.1.1.2	Persentase dosen tetap dengan jabatan guru besar.		Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan guru besar. = (/0) x 100% = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap UPPS	0	
		Jumlah dosen tetap yang memiliki jabatan guru besar		
		KD2F Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan guru besar.	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
23	4.1.1.3	Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S-3.		Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki pendidikan terakhir S-3 = (/0) x 100% = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap UPPS	0	
		Jumlah dosen tetap yang memiliki jabatan pendidikan terakhir S-3		
		KD3F Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki pendidikan terakhir S-3	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
24	4.1.2.1	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.		Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS. = (/) x 100% = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap PS		
		Jumlah dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.		
		KD1 Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
25	4.1.2.2	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS (Tahap Akademik dan Profesi).		Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 = (/0) x 100% = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap PS	0	
		Jumlah dosen tetap yang berpendidikan S-3		
		KD2 Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
26	4.1.2.3	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik (Tahap Akademik dan Profesi).		Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik = (/0) x 100% = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap PS	0	
		Jumlah dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik (Tahap Akademik dan Profesi).		
		KD5 Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
27	4.1.2.4	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi (Tahap Akademik dan Profesi).		Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi = (/0) x 100% = Belum isi.

		Jumlah dosen tetap PS	0	
		Jumlah dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi (Tahap Akademik dan Profesi).		
		KDTSKA — Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
28	4.1.2.5	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (RMD) (Tahap Akademik). Catatan: - Untuk fase akademik sebagai faktor perhitungan adalah jumlah total dosen (tetap dan tidak tetap/luar biasa) dan mahasiswa tahap akademik; -Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap.		Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Akademik). = (/) = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap PS yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi		
		Jumlah Mahasiswa Akademik		
		Ketersediaan dosen tetap pada setiap cabang ilmu (tersedia/ tidak)	tidak	
		RMD — Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Akademik).	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
29	4.1.2.6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (RMD) (Tahap Profesi). Catatan: - Untuk fase profesi faktor perhitungan adalah dosen klinik total dan mahasiswa tahap profesi -Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap meliputi ilmu keperawatan dasar, manajemen keperawatan, keperawatan medikal bedah, keperawatan maternitas, keperawatan jiwa, keperawatan komunitas/gerontik/keluarga, keperawatan anak, keperawatan gawat darurat/kritis		Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Profesi). = (/) = Belum isi.
		Jumlah dosen tetap PS yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi		
		Jumlah Mahasiswa Profesi		
		Ketersediaan dosen tetap pada setiap cabang ilmu (tersedia/ tidak)	tersedia	
		RMD — Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Profesi).	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
30	4.1.3	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (Fulltime Teaching Equivalent)		
		Nilai	**Belum isi**	
31	4.1.4	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.		
		a — jumlah makalah atau kegiatan (sebagai penyaji)		
		b — jumlah kehadiran (sebagai peserta)		
		n — Jumlah dosen tetap	Belum isi	
		SP	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
32	4.2.1	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen		Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen = (/) x 100% = Salah Isi.
		Jumlah Dosen Tidak Tetap		
		Jumlah Seluruh Dosen		
		PDTT — Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen	Salah Isi	
		Nilai	**Belum isi**	
33	4.2.2	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.		Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya. = (/Belum isi) x 100% = Salah isi.
		Jumlah Dosen Tidak Tetap	Belum isi	
		Jumlah dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.		
		KDTTSKA — Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.	Salah isi	
		Nilai	**Belum isi**	
34	4.3	Upaya pengembangan dosen oleh UPPS. Jika Skor rata-rata butir Profil Dosen (lihat tabel 7) >= 3,5 , maka Skor butir ini = 4.		
		Perguruan tinggi dan/atau unit pengelola Program Studi tidak memiliki rencana pengembangan SDM.		
		Unit pengelola program studi merencanakan dan mengembangkan dosen tetap program studi (DTPS) tidak mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT), dalam rangka pencapaian rasio dosen tetap dibanding jumlah mahasiswa, bimbingan akademik dan bimbingan tugas akhir masih rendah.		

	Skor 0 - 4	Unit pengelola program studi merencanakan dan mengembangkan dosen tetap program studi (DTPS) mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT) secara konsisten, dalam rangka pencapaian rasio dosen tetap dibanding jumlah mahasiswa, bimbingan akademik dan bimbingan tugas akhir dengan layak		
		Unit pengelola program studi merencanakan dan mengembangkan dosen tetap program studi (DTPS) mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT) secara konsisten, dalam rangka pencapaian rasio dosen tetap dibanding jumlah mahasiswa, bimbingan akademik dan bimbingan tugas akhir dengan baik		
		Unit pengelola program studi merencanakan dan mengembangkan dosen tetap program studi (DTPS) mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT) secara konsisten, dalam rangka pencapaian rasio dosen tetap dibanding jumlah mahasiswa, bimbingan akademik dan bimbingan tugas akhir dengan ideal serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI		
	Nilai		Belum isi	

35	4.4	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan pada UPPS berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) dengan syarat : 1) kualifikasi minimum berpendidikan tenaga kependidikan diploma. 2) kecukupan jumlah laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. Penilaian kecukupan tidak hanya mempertimbangkan jumlah tenaga kependidikan namun keberadaan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat menjadi pertimbangan terhadap efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.		
	Skor 0 - 4	Unit pengelola program studi memiliki tenaga kependidikan yang tidak memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi.		
		Unit pengelola program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola dengan kurang baik.		
		Unit pengelola program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola dengan cukup.		
		Unit pengelola program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola dengan baik.		
		Unit pengelola program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola dengan sangat baik.		
	Nilai		Belum isi	

36	4.5	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan dalam layanan pada program studi yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut : 1.Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran) 2.Pelaksanaan proses pembelajaran 3.Memiliki agenda penelitian 4.Melaksanakan penelitian 5.Memiliki agenda PkM 6.Melaksanakan PkM 7.Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma		
	Skor 1 - 4	Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 4 aspek.		
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 5 aspek.		
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 6 aspek.		
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.		
	Nilai		Belum isi	

37	5.1.1	Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. Dana yang diterima oleh fakultas dapat berasal dari: a.Mahasiswa b.Usaha sendiri c.Pemerintah pusat dan daerah d.Sumber lain	PTS	Pilih PTN atau PTS	Total penerimaan dana = Rp juta. Penerimaan dana dari mahasiswa = Rp juta. Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) = 0,00%.
		Total penerimaan dana (dalam juta rupiah)			
		Penerimaan dana dari mahasiswa (dalam juta rupiah)			
		Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS)	0.00%		
		Nilai	Belum isi		

38	5.1.2.1	Persentase penggunaan dana untuk operasional (Pendidikan, Penelitian & PkM) di Unit Pengelola Program Studi.			Dana operasional mahasiswa selama tiga tahun terakhir = 0,00% dari total penerimaan dana.
		D_{OP} Dana operasional mahasiswa selama tiga tahun terakhir		juta	
		$\%D_{OP}$ Persentase dana operasional mahasiswa selama tiga tahun terakhir	Belum isi		
		Nilai	Belum isi		

39	5.1.2.2	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi.		Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi. = Belum isi.

		A = Jumlah dana untuk investasi (juta rupiah)		
		B = Jumlah seluruh dana (juta rupiah)		
		Persentase = (A/B) x 100%	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	
40	5.1.2.3	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.		Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RDP= rata-rata dana penelitian/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah) = Rp 0,00 juta.
		Total dana penelitian dalam tiga tahun terakhir (juta rupiah)		
		Jumlah dosen tetap.		
		RDP= rata-rata dana penelitian/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah)	0.00	
		Nilai	**Belum isi**	
41	5.1.2.4	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.		Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RPKM = Rp 0,00 juta.
		Total dana PkM dalam tiga tahun terakhir (juta rupiah)		
		Jumlah dosen tetap.	0	
		R_{PKM} Rata-rata dana PkM/dosen tetap/tahun	0.00	
		Nilai	**Belum isi**	
42	5.2.1.1	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book)		Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book) = judul.
		Nilai	**Belum isi**	
43	5.2.1.2	Jumlah jurnal nasional terakreditasi dan jurnal nasional terindeks yang dimiliki termasuk e-journal (berlangganan) dalam tiga tahun terkahir dan dapat diakses Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti, dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa		
	A	Jumlah judul jurnal ilmiah yang nomornya lengkap		
	B	Jumlah judul jurnal ilmiah yang nomornya tidak lengkap		
	Skor A		0	
	Skor B		0	
	Nilai		**Belum isi**	
44	5.2.1.3	Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) termasuk e-journal dalam tiga tahun terakhir dan dapat diakses. Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional.		
	A	Jumlah judul jurnal internasional yang nomornya lengkap		
	B	Jumlah judul jurnal internasional yang nomornya tidak lengkap		
	Skor A		0	
	Skor B		1	
	Nilai		**Belum isi**	
45	5.2.1.4	Jumlah prosiding yang dimiliki dalam tiga tahun terakhir.		
		Nilai	Belum isi	
46	5.2.2.1	Ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di laboratorium sesuai kelompok keilmuan		
		Catatan: **Berikan nilai 0** jika tidak memenuhi; dan **Berikan nilai 1** jika memenuhi pada kriteria di bawah ini		
	1	Tersedia peralatan utama di laboratorium keperawatan yang sesuai dengan kelompok bidang keilmuan (8 bidang) dengan rasio jumlah alat berbanding mahasiswa maksimal 1:5		Belum isi
	2	Terdapat SOP penggunaan alat		Belum isi
	3	Alat milik sendiri,		Belum isi
	4	Peralatan dalam kondisi terawat		Belum isi
	5	Ada buku panduan praktikum		Belum isi
	Skor akhir		FALSE	
	Nilai		**Belum isi**	
47	5.2.2.2	Kelayakan prasarana laboratorium keperawatan.		
		Catatan: **Berikan nilai 0** jika tidak memenuhi; dan **Berikan nilai 1** jika memenuhi pada kriteria di bawah ini		

1	Tersedia ruang laboratorium keperawatan	Belum isi
2	Luas ruang laboratorium minimal 1,5m2/mahasiswa	Belum isi
3	Memiliki jadwal	Belum isi
4	Utilisasi laboratorium (minimal 20 jam/minggu) untuk semua laboratorium	Belum isi
5	Daya tampung masing-masing laboratorium 10 mahasiswa /sesi	Belum isi
6	Milik sendiri	Belum isi
Skor akhir		FALSE
Nilai		**Belum isi**

48	5.3	Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada UPPS.	
	Skor 0 - 4	Dana tidak mencukupi untuk keperluan operasional.	
		Dana hanya cukup untuk keberlangsungan operasional tridarma	
		Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional tridarma.	
		Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional tridarma, investasi pengembangan SDM, sarana dan prasarana dalam 3 tahun terakhir.	
		Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional tridarma, investasi pengembangan SDM, sarana dan prasarana dalam 3 tahun terakhir, serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis.	
	Nilai		**Belum isi**

49	5.4	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi.	
	Skor 0 - 4	Unit pengelola program studi tidak memiliki prasarana dan sarana.	
		Unit pengelola program studi menyediakan prasarana dan sarana serta aksesibiltas yang kurang menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM.	
		Unit pengelola program studi menyediakan prasarana dan sarana serta aksesibiltas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, dan PkM.	
		Unit pengelola program studi menyediakan prasarana dan sarana serta aksesibiltas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik.	
		Unit pengelola program studi menyediakan prasarana dan sarana yang mutakhir serta aksesibiltas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik.	
	Nilai		**Belum isi**

50	5.5	Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Unit Pengelola Program Studi.	
	Skor 0 - 4	Tidak memiliki audit internal pengelolaan keuangan.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten namun tahapan pelaksanaan tidak dilakukan setiap tahun dan tidak memiliki tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan keuangan.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten dengan tahapan pelaksanaan dilakukan setiap tahun. Namun tidak terdapat tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan keuangan.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten namun tahapan pelaksanaan tidak dilakukan setiap tahun. Terdapat tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan keuangan.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten dengan tahapan pelaksanaan dilakukan setiap tahun. Terdapat tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan keuangan serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.	
	Nilai		**Belum isi**

51	5.6	Audit internal terhadap pengelolaan sarana dan prasarana pada Unit Pengelola Program Studi	
	Skor 0 - 4	Tidak memiliki audit internal pengelolaan sarana dan prasarana.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten namun tahapan pelaksanaan tidak dilakukan setiap tahun dan tidak memiliki tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan sarana dan prasaran.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten dengan tahapan pelaksanaan dilakukan setiap tahun. Namun tidak terdapat tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan sarana dan prasarana.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten namun tahapan pelaksanaan tidak dilakukan setiap tahun. Terdapat tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan sarana dan prasaran.	
		Audit internal dilaksanakan secara konsisten dengan tahapan pelaksanaan dilakukan setiap tahun. Terdapat tindak lanjut hasil audit internal pengelolaan sarana dan prasaran serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.	
	Nilai		**Belum isi**

52	6.1.1	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap akademik. Catatan: PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.		
		PMKP — Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum		
		Nilai	**Belum isi**	

53	6.1.2	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap profesi. Catatan: PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.		
		PMKP — Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi, metode dan tempat praktikum		
		Nilai	**Belum isi**	

54	6.2.1	Ketersediaan wahana pembelajaran klinik yang memenuhi indikator		
		Catatan: **Berikan nilai 0** jika tidak memenuhi; dan **Berikan nilai 1** jika memenuhi pada kriteria di bawah ini		
		1 — Menggunakan wahana pembelajaran klinik minimal dengan 2 RS kelas B sebagai wahana utama		Belum isi
		2 — Menggunakan wahana pembelajaran klinik minimal dengan 2 RS kelas C sebagai wahana pendukung		Belum isi
		3 — Memiliki MoU yang masih berlaku dengan RS yang berkualifikasi rumah sakit khusus atau wahana fasilitas pelayanan kesehatan lain untuk pencapaian kompetensi lainnya		Belum isi
		4 — RS lahan praktik telah terakreditasi		Belum isi
		5 — Pembimbing klinik minimal Ners + 5 tahun pengalaman kerja		Belum isi
		6 — Rasio pembimbing klinik dan mahasiswa 1 : 8		Belum isi
		Skor akhir	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	

55	6.2.2	Ratio mahasiswa terhadap pembimbing klinik di Wahana Praktik Profesi: Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lainnya (= RDM).		
		Mahasiswa		
		Pembimbing Klinik		
		RDM	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	

56	6.3	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap). Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.		
		Nilai	**Belum isi**	

57	6.4.1.1	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai.		Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai. = Belum isi.
		A = Jumlah pembimbing klinik/preceptor ners spesialis yang memiliki pengalaman praktik ≥ 2 tahun.		
		B = Jumlah pembimbing klinik/preceptor ners yang memiliki pengalaman praktik ≥ 5 tahun.		
		N = Jumlah seluruh pembimbing klinik/preseptor.		
		PPPK=[(A + B)/N] x 100%].	Belum isi	
		Nilai	**Belum isi**	

58	6.4.1.2	Rata-rata mahasiswa per preseptor (=RMTA).		
		Nilai	**Belum isi**	

59	6.4.2.1	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA)		Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA) = orang.
		Nilai	**Belum isi**	

60	6.4.2.2	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP)		Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP) = kali.
		Nilai	**Belum isi**	

61	6.4.2.3	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi		program studi tidak memiliki dosen tetap.
		Jumlah dosen sebagai pembimbing utama		
		Jumlah dosen pembimbing utama yang berpendidikan minimum S-2 dengan jabatan akademik minimum lektor kepala		
		P_{DPU} — persentase dosen pembimbing utama yang berpendidikan minimum S-2 dengan jabatan akademik minimum lektor kepala	0%	
		Nilai	**Belum isi**	

62	6.4.2.4	Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi (=RPTA)		Dalam kurikulum tugas akhir dijadwalkan selesai dalam dua semester. Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir (bulan) = bulan.
		Tuliskan pada sel kuning sebelah kanan angka "1" jika struktur kurikulum tugas akhir dijadwalkan selesai dalam satu semester, dan angka "2" jika struktur kurikulum tugas akhir dijadwalkan selesai dalam dua semester.		
		R_{PTA} — Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir (bulan)		
		1 — Skor untuk tugas akhir yang dijadwalkan dalam kurikulum selesai dalam satu semster	0.00	
		2 — Skor untuk tugas akhir yang dijadwalkan dalam kurikulum selesai dalam dua semster	0.00	
		Nilai	**Belum isi**	

63	6.5	Keunggulan program studi mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara signifikan, baik dalam teori, praktikum, dan praktik.		
		Skor 0 - 4	Tidak memiliki keunggulan program studi.	
			Mata kuliah keunggulan program studi kurang mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori, praktikum, dan praktik. (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM)	
			Mata kuliah keunggulan program studi cukup mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori, praktikum, dan praktik. (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM)	
			Mata kuliah keunggulan program studi mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori, praktikum, dan praktik. (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM)	
			Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori, praktikum, dan praktik serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI. (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM)	
		Nilai		**Belum isi**

64	6.6	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.		
		Skor 0 - 4	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum dilakukan oleh dosen PS.	
			Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum tidak melibatkan seluruh pemangku kepentingan internal.	
			Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal.	
			Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal.	
			Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu program studinya.	
		Nilai		**Belum isi**

65	6.7	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai pada program studi.		
		Skor 0 - 4	Capaian pembelajaran tidak diturunkan dari profil lulusan dan tidak memenuhi level KKNI.	
			Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan tidak memenuhi level KKNI.	
			Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI.	
			Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sampai dengan 5 tahun sesuai kebutuhan pengguna	
			Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sampai dengan 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	
		Nilai		**Belum isi**

66	6.8	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran pada program studi. Catatan: digambarkan dalam peta kompetensi.		
			Struktur kurikulum tidak sesuai dengan urutan capaian pembelajaran	

Skor 1 - 4	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran	
	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi.	
	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.	
Nilai		**Belum isi**

67	6.9	Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.		
		Skor 1 - 4: Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, dan berpusat pada mahasiswa serta telah menghasilkan lulusan yang kurang sesuai dengan capaian pembelajaran.		
		Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa serta telah menghasilkan lulusan yang cukup sesuai dengan capaian pembelajaran.		
		Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran.		
		Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sangat sesuai dengan capaian pembelajaran		
		Nilai	**Belum isi**	

68	6.10	Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi. Dokumen RPS mencakup: 1.Target capaian pembelajaran, 2.Bahan kajian, 3.Metode pembelajaran 4.Waktu dan tahapan asesmen 5.Hasil capaian pembelajaran 6.Ditinjau dan disesuaikan secara berkala 7.Dapat diakses oleh mahasiswa		
		Skor 1 - 4: Mutu RPS cukup baik dan didukung bukti dengan sebagian kecil dokumen		
		Mutu RPS baik dan didukung bukti dengan sebagian dokumen		
		Mutu RPS baik dan didukung bukti dengan sebagian besar dokumen		
		Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7		
		Nilai	**Belum isi**	

69	6.11	Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi pada program studi.		
		Skor 1 - 4: Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 1 sampai 2 prinsip penilaian		
		Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 1 sampai 3 prinsip penilaian		
		Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 1 sampai 4 prinsip penilaian		
		Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 5 prinsip penilaian		
		Nilai	**Belum isi**	

70	6.12	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 1. Karakteristik, 2. Perencanaan, 3. Pelaksanaan proses pembelajaran 4. Beban belajar mahasiswa 5. Dilaksanakan secara konsisten 6. Ditindak lanjuti untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.		
		Skor 1 - 4: Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 3 aspek.		
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 4 aspek.		
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 5 aspek.		

	Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 6 aspek.	
Nilai		**Belum isi**

71	6.13	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.	
	Skor 1 - 4	Tidak dilakukan tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran dan tidak menunjukkan peningkatan mutu	
		Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan secara berkala (dalam jangka waktu yang tidak pasti) dan menunjukkan peningkatan mutu proses pembelajaran yang cukup signifikan.	
		Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan setiap tahun dan menunjukkan peningkatan mutu proses pembelajaran yang signifikan.	
		Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan setiap semester dan menunjukkan peningkatan mutu proses pembelajaran yang sangat signifikan serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian	
	Nilai		**Belum isi**

72	6.14	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada program studi. Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	
	Skor 1 - 4	Tidak ada kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur.	
		Kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur dilaksanakan hanya dalam bentuk kegiatan kuliah umum dan seminar ilmiah secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan cukup baik.	
		Sebagian kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur dilaksanakan secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan dengan baik.	
		Semua kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur dilaksanakan secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan sangat baik dan kondusif.	
	Nilai		**Belum isi**

73	7.1	Kegiatan Penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir.	
	a	Lingkup penelitian internasional	
	b	Lingkup penelitian nasional	
	c	Lingkup penelitian wilayah	
	d	sesuai roadmap	
	e	kurang sesuai roadmap	
	g	tidak sesuai roadmap	
	f	Jumlah Dosen Tetap	0
	Nkr = Nilai kasar sesuai roadmap		0.00
	Nkl = Nilai kasar sesuai lingkup		0.00
	NK = (Nkr + Nkl)/ 2		0.00
	Nilai		**Belum isi**

74	7.2	Relevansi penelitian pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map penelitian yang mengacu pada visi keilmuan program studi, 2) pelaksanaan penelitian sesuai dengan road map penelitian. 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan. 5) Integrasi penelitian pada mata kuliah.	
	Skor 0 - 4	Program studi tidak mempunyai roadmap penelitian dosen dan mahasiswa.	
		Program studi memenuhi unsur pertama namun penelitian dosen dan mahasiswa. tidak sesuai dengan roadmap.	
		Program studi memenuhi unsur 1, dan 2 relevansi penelitian dosen dan mahasiswa.	
		Program studi memenuhi unsur 1, 2, dan 3 relevansi penelitian dosen dan mahasiswa.	
		Program studi memenuhi 5 unsur relevansi penelitian dosen dan mahasiswa dan terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI.	
	Nilai		**Belum isi**

75	7.3	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur : 1) memiliki roadmap penelitian untuk dosen dan mahasiswa., 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.	
	Skor 1 - 4	Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa. pada program studi mencakup 1 aspek.	
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa. pada program studi mencakup 2 aspek.	
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa. pada program studi mencakup 3 aspek.	
		Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 4 aspek serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.	
	Nilai		**Belum isi**

76	8.1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir).		
		d	sesuai roadmap	
		e	kurang sesuai roadmap	
		g	tidak sesuai roadmap	
		f	Jumlah Dosen Tetap	
		NK = Nilai kasar pengabdian kepada masyarakat		0.00
		Nilai		**Belum isi**

77	8.2	Relevansi PkM pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map yang mengacu pada visi keilmuan PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) pelaksanaan PkM sesuai dengan road map PkM. 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan. 5) Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran.		
		Skor 0 - 4	Program studi tidak mempunyai roadmap PkM dosen dan mahasiswa.	
			Program studi memenuhi unsur pertama namun PkM dosen dan mahasiswa tidak sesuai dengan roadmap.	
			Program studi memenuhi unsur 1, dan 2 relevansi PkM dosen dan mahasiswa.	
			Program studi memenuhi unsur 1, 2, dan 3 relevansi PkM dosen dan mahasiswa.	
			Program studi memenuhi 5 unsur relevansi PkM dosen dan mahasiswa, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI.	
		Nilai		**Belum isi**

78	8.3	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur: 1) memiliki road map PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.		
		Skor 1 - 4	Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 1 aspek.	
			Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 2 aspek.	
			Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 3 aspek.	
			Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 4 aspek serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.	
		Nilai		**Belum isi**

79	9.1.1	Persentase Keberhasilan Studi pada Program Studi		
		A	Jumlah seluruh Mahasiswa	
		B	Jumlah Mahasiswa dengan masa studi ≥ 5 th s.d ≤ 6 th	
		C	Jumlah Mahasiswa dengan masa studi > 6 th s.d 10 th	
		D	Jumlah Mahasiswa DO	
		PKS (Persentase Keberhasilan Studi dalam persen, kisaran nilai 0% - 100%.)		Belum isi
		Nilai		**Belum isi**

80	9.1.2.1	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir (tahap akademik).		
		a	banyaknya lulusan dengan IPK < 3.00.	
		b	banyaknya lulusan dengan IPK 3.00 – 3.50.	
		c	banyaknya lulusan dengan IPK > 3.50	
		N_{IPK}		0.00
		Nilai		**Belum isi**

81	9.1.2.2	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama tiga tahun terakhir (tahap profesi)		
		a	banyaknya lulusan dengan IPK 3 sd 3.5	
		b	banyaknya lulusan dengan IPK 3.51 s.d 3.75	
		c	banyaknya lulusan dengan IPK > 3.75.	
		N_{IPK}		0.00
		Nilai		**Belum isi**

82	9.1.3.1	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap akademik.		
		d	Jumlah mahasiswa yang diterima pada TS-3 (4 tahun yang lalu)	
		f	Jumlah mahasiswa yang diterima pada TS-4 yang telah lulus.	
		KTW (Kelulusan tepat waktu dalam persen, kisaran nilai 0 - 100.)		0.00%
		Nilai		**Belum isi**

83	9.1.3.2	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap profesi.		
		d	Jumlah mahasiswa yang diterima pada TS-1 (2 tahun yang lalu)	
		f	Jumlah mahasiswa yang diterima pada TS-1 yang telah lulus.	
		KTW (Kelulusan tepat waktu dalam persen, kisaran nilai 0 - 100.)		0.00%

		Nilai	**Belum isi**

84	9.1.4.1	Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk Uji Kompetensi Ners Indonesia (UKNI) dalam tiga tahun terakhir.		
		a	Jumlah Peserta Ujian pertama (first taker)	
		b	Jumlah First Taker yang Lulus UKAI-CBT	
		P_{FT}		0.00%
		Nilai		**Belum isi**

85	9.1.4.2	Persentase lulusan first taker Uji Kompetensi Ners Indonesia Objective Structured Clinical Examination (UKNI-OSCE) Nasional dalam tiga tahun terakhir.		
		a	Jumlah Peserta Ujian pertama (first taker)	
		b	Jumlah First Taker yang Lulus UKNI-OSCE	
		P_{FT}		0.00%
		Nilai		**Belum isi**

86	9.1.5.1	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (**dalam bulan**).	
		Nilai	**Belum isi**

87	9.1.5.2	Pendapat pengguna (employer) lulusan terhadap kualitas alumni. **Jika belum ada lulusan, sehingga tidak dilakukan tracer study, maka keempat sel berwarna kuning diisi angka 0.**		
		a	Jumlah persentase untuk respons sangat baik (Kisaran nilai 0 - 700%)	
		b	Jumlah persentase untuk respons baik (Kisaran nilai 0 - 700%)	
		c	Jumlah persentase untuk respons cukup (Kisaran nilai 0 - 700%)	
		d	Jumlah persentase untuk respons kurang (Kisaran nilai 0 - 700%)	
		Skor Akhir (a + b + c + d paling tinggi 700%)		Belum isi
		Nilai		**Belum isi**

88	9.2.1	Jumlah artikel ilmiah yang disajikan/ dipublikasikan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun.		
		Na	Jurnal Ilmiah Internasional	
		Nb	Jurnal Ilmiah Nasional (Dikti - SINTA)	
		Nc	Jurnal Ilmiah Lokal/ Regional	
		N_{DT}	Jumlah dosen tetap Program Studi	0
		S_{KI}		Belum isi
		Nilai		**Belum isi**

89	9.2.2	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.		
		Skor 2 - 4	Tidak memiliki Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	
			Memiliki minimal 1 Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	
			Memiliki minimal 2 Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	
		Nilai		**Belum isi**

90	9.3	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.		
		Skor 2 - 4	Tidak memiliki Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	
			Memiliki minimal 1 Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	
			Memiliki minimal 2 Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	
		Nilai		**Belum isi**

91	9.4.1	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi Prestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi.		
		Skor 0 - 4	Tidak pernah mendapat penghargaan.	
			Mendapatkan penghargaan, hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik yang berupa hibah dana dari PT sendiri.	
			Mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi regional/lokal	
			Mendapatkan minimal 1 penghargaan international atau minimal 4 penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi nasional	
			Mendapatkan minimal 2 penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi internasional, nasional, wilayah dan lokal PT.	
		Nilai		Belum isi

92	9.4.2	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).		
		Skor 0 - 4	Tidak ada bukti penghargaan juara lomba ilmiah, olah raga, maupun seni di semua tingkatan.	
			Ada bukti penghargaan juara lomba ilmiah, olah raga, maupun seni tingkat lokal	
			Ada bukti penghargaan juara lomba ilmiah, olah raga, maupun seni tingkat wilayah, dan lokal PT.	
			Ada bukti penghargaan juara lomba ilmiah, olah raga, maupun seni tingkat nasional, wilayah, dan lokal PT.	
			Ada bukti penghargaan juara lomba ilmiah, olah raga, maupun seni tingkat internasional, nasional, wilayah, dan lokal PT.	
		Nilai		Belum isi

93	9.5	Pelaksanaan pembelajaran diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran pada program studi.		
		Skor 1 - 4	Pelaksanaan pembelajaran dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan meliputi cakupan, kedalaman, dan kemanfaatan, tanpa diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran	
			Pelaksanaan pembelajaran dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan meliputi cakupan, kedalaman, dan kemanfaatan, serta diikuti dengan monev untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran.	
			Pelaksanaan pembelajaran dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan meliputi cakupan, kedalaman, dan kemanfaatan, serta diikuti dengan monev, dan feedback untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran.	
			Pelaksanaan pembelajaran dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan meliputi cakupan, kedalaman, dan kemanfaatan, serta diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran.	
		Nilai		Belum isi

94	9.6	Pelaksanaan penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.		
		Skor 1 - 4	Pelaksanaan penelitian dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan, namun tidak diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
			Pelaksanaan penelitian dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan serta diikuti dengan monev untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
			Pelaksanaan penelitian dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan serta diikuti dengan monev dan feedback untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
			Pelaksanaan penelitian dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan serta diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
		Nilai		Belum isi

95	9.7	Pelaksanaan PkM merupakan tindak lanjut hasil dari penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.		
			Pelaksanaan PkM dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan, namun tidak diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	

Skor 1 - 4	Pelaksanaan PkM dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan serta diikuti dengan monev untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
	Pelaksanaan PkM dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan serta diikuti dengan monev dan feedback untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
	Pelaksanaan PkM dilakukan dengan metode yang sahih dan relevan serta diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN.	
Nilai		**Belum isi**

96	10.1	Analisis SWOT Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.		
		Skor 1 - 4	Kinerja UPPS & PS dinarasikan secara lengkap dengan analisis yang tajam dan mendalam pada seluruh kriteria evaluasi diri, dilakukan monitoring dan evaluasi belum dilaksanakan.	
			Kinerja UPPS & PS dinarasikan secara lengkap dengan analisis yang tajam dan mendalam pada seluruh kriteria evaluasi diri, dilakukan monitoring dan evaluasi namun belum menunjukkan adanya feedback.	
			Kinerja UPPS & PS dinarasikan secara lengkap dengan analisis yang tajam dan mendalam pada seluruh kriteria evaluasi diri, dilakukan monitoring dan evaluasi, ada feedback namun belum ada tindak lanjut dengan perencanaan program pengembangan untuk semua kelemahan dan permasalahan yang ada.	
			Kinerja UPPS & PS dinarasikan secara lengkap dengan analisis yang tajam dan mendalam pada seluruh kriteria evaluasi diri, dilakukan monitoring dan evaluasi, ada feedback serta ada tindak lanjut dengan perencanaan program pengembangan untuk semua kelemahan dan permasalahan yang ada.	
		Nilai		**Belum isi**

97	10.2	Strategi penyelesaian masalah dan mengatasi kelemahan yang dihadapi.		
		Skor 1 - 4	Pelaksanaan strategi penyelesaian masalah melalui identifikasi semua kelemahan yang ada dan permasalahan yang terjadi dilakukan secara jujur dan obyektif. Monitor ing dan evaluasi terhadap pelaksanaan belum dilaksanakan.	
			Pelaksanaan strategi penyelesaian masalah melalui identifikasi semua kelemahan yang ada dan permasalahan yang terjadi dilakukan secara jujur dan obyektif. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan menunjukkan belum adanya feedback.	
			Pelaksanaan strategi penyelesaian masalah melalui identifikasi semua kelemahan yang ada dan permasalahan yang terjadi dilakukan secara jujur dan obyektif. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan menunjukkan adanya feedback namun belum ada tindak lanjut.	
			Pelaksanaan strategi penyelesaian masalah melalui identifikasi semua kelemahan yang Pelaksanaan strategi penyelesaian masalah melalui identifikasi semua kelemahan yang ada dan permasalahan yang terjadi dilakukan secara jujur dan obyektif. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan menunjukkan adanya feedback dan tindak lanjut.	
		Nilai		**Belum isi**

98	10.3	Program Pengembangan yang dilakukan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.		
		Skor 1 - 4	Pelaksanaan program pengembangan dilakukan secara realistik disesuaikan antara kebutuhan dan kemampuan finansial lembaga. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan belum dilaksanakan.	
			Pelaksanaan program pengembangan dilakukan secara realistik disesuaikan antara kebutuhan dan kemampuan finansial lembaga. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan menunjukkan belum adanya feedback.	
			Pelaksanaan program pengembangan dilakukan secara realistik disesuaikan antara kebutuhan dan kemampuan finansial lembaga. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan menunjukkan adanya feedback namun belum ada tindak lanjut.	
			Pelaksanaan program pengembangan dilakukan secara realistik disesuaikan antara kebutuhan dan kemampuan finansial lembaga. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan menunjukkan adanya feedback dan tindak lanjut.	
		Nilai		**Belum isi**

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

BERITA ACARA ASESMEN LAPANGAN PROGRAM STUDI
UNTUK AKREDITASI PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS

Pada hari …… tanggal ……2020 telah dilaksanakan asesmen lapangan untuk akreditasi Program Studi …….., Jurusan ……, Fakultas ……, Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik *)……..

Dari kegiatan tersebut diperoleh informasi butir-butir Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri yang sesuai/tidak sesuai dengan kenyataan, dengan penjelasan sebagai tercantum di dalam daftar sebagai berikut.

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
1	1.1	Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.	0		
2	1.2	Mekanisme penyusunan VMTS UPPS melibatkan para pemangku kepentingan.1) Pemangku kepentingan internal:mahasiswa, dosen, tendik, pengelola.2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	0		
3	1.3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti oleh UPPS	0		
4	1.4	Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian : •Ada kebijakan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti pelaksanaan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan pencapaian sasaranCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan sasaran (100%)	0		
5	2.1.1	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu internal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0		
6	2.1.2	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu eksternal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
7	2.2	Kegiatan kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/Unit Pengelola Program Studi yang relevan dengan program studi yang diakreditasi dalam tiga tahun terakhir.	0		
8	2.3	Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada UPPS.	0		
9	2.4	Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS.1.Kredibel2.Transparan3.Akuntabel4.Bertanggung jawab5.Adil	0		
10	2.5	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan non akademik) pada UPPS yang dibuktikan dengan keberadaan 4 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI.3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP)4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.	0		
11	2.6	Komitmen pimpinan UPPS.	0		
12	2.7	Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan	0		
13	2.8	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi pada UPPS. Unit pengelola memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM.2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS. 3) memberikan kepuasan kepada mitra. 4) menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya..	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
14	3.1.2.1	Data seluruh mahasiswa Tahap Akademik & Profesi pada Program Studi.Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik) pada program studi.	0		
15	3.1.2.2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik & Profesi) pada program studi.	0		
16	3.1.2.3	Rasio total mahasiswa baru terhadap total mahasiswa pada program studi.	0		
17	3.1.3	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Jika tidak pengukuran kepuasan mahasiswa, maka setiap sel warna kuning diisi angka 0.	Pendapat pengguna pada kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Respons sangat baik = 0,0%, respons baik = 0,0%, respons cukup = 0,0%, dan respons kurang = 0,0%..		
18	3.2	Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya, dengan memenuhi aspek berikut:1) dilaksanakan setiap tahun, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0		
19	3.3	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS, dengan memenuhi aspek berikut:1) pelaksanaan, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
20	3.4	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian:•Ada panduan penerimaan mahasiswa•Ada bukti pelaksanaan audit internal sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswaCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan layanan (100%))	0		
21	4.1.1.1	Presentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan minimal lektor kepala. = (/) x 100% = Belum isi..		
22	4.1.1.2	Persentase dosen tetap dengan jabatan guru besar.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan guru besar. = (/0) x 100% = Belum isi..		
23	4.1.1.3	Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S-3.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki pendidikan terakhir S-3 = (/0) x 100% = Belum isi..		
24	4.1.2.1	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS. = (/) x 100% = Belum isi..		
25	4.1.2.2	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 = (/0) x 100% = Belum isi..		
26	4.1.2.3	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik = (/0) x 100% = Belum isi..		
27	4.1.2.4	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi = (/0) x 100% = Belum isi..		
28	4.1.2.5	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (RMD) (Tahap Akademik).Catatan: -Untuk fase akademik sebagai faktor perhitungan adalah jumlah total dosen (tetap dan tidak tetap/luar biasa) dan mahasiswa tahap akademik; -Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap.	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Akademik). = (/) = Belum isi..		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
29	4.1.2.6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (RMD) (Tahap Profesi). Catatan: - Untuk fase profesi faktor perhitungan adalah dosen klinik total dan mahasiswa tahap profesi-Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap meliputi ilmu keperawatan dasar, manajemen keperawatan, keperawatan medikal bedah, keperawatan maternitas, keperawatan jiwa, keperawatan komunitas/gerontik/keluarga, keperawatan anak, keperawatan gawat darurat/kritis	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Profesi). = (/) = Belum isi..		
30	4.1.3	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (Fulltime Teaching Equivalent)	0		
31	4.1.4	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	0		
32	4.2.1	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen = (/) x 100% = Salah Isi..		
33	4.2.2	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.	Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya. = (/Belum isi) x 100% = Salah isi..		
34	4.3	Upaya pengembangan dosen oleh UPPS.Jika Skor rata-rata butir Profil Dosen (lihat tabel 7) >= 3,5 , maka Skor butir ini = 4.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
35	4.4	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan pada UPPS berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) dengan syarat :1) kualifikasi minimum berpendidikan tenaga kependidikan diploma.2) kecukupan jumlah laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. Penilaian kecukupan tidak hanya mempertimbangkan jumlah tenaga kependidikan namun keberadaan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat menjadi pertimbangan terhadap efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	0		
36	4.5	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan dalam layanan pada program studi yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut :1.Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran)2.Pelaksana an proses pembelajaran3.Memiliki agenda penelitian4.Melaksanakan penelitian5.Memiliki agenda PkM6.Melaksanakan PkM7.Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma	0		
37	5.1.1	Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.Dana yang diterima oleh fakultas dapat berasal dari:a.Mahasiswab.Usah a sendiric.Pemerintah pusat dan daerahd.Sumber lain	Total penerimaan dana = Rp juta. Penerimaan dana dari mahasiswa = Rp juta. Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) = 0,00%..		
38	5.1.2.1	Persentase penggunaan dana untuk operasional (Pendidikan, Penelitian & PkM) di Unit Pengelola Program Studi.	Dana operasional mahasiswa selama tiga tahun terakhir = 0,00% dari total penerimaan dana..		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
39	5.1.2.2	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi.	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi. = Belum isi..		
40	5.1.2.3	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RDP= rata-rata dana penelitian/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah) = Rp 0,00 juta..		
41	5.1.2.4	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RPKM = Rp 0,00 juta..		
42	5.2.1.1	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book)	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book) = judul. .		
43	5.2.1.2	Jumlah jurnal nasional terakreditasi dan jurnal nasional terindeks yang dimiliki termasuk e-journal (berlangganan) dalam tiga tahun terkahir dan dapat diaksesCatatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti, dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa	0		
44	5.2.1.3	Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) termasuk e-journal dalam tiga tahun terakhir dan dapat diakses.Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional.	0		
45	5.2.1.4	Jumlah prosiding yang dimiliki dalam tiga tahun terakhir.	0		
46	5.2.2.1	Ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di laboratorium sesuai kelompok keilmuan	0		
47	5.2.2.2	Kelayakan prasarana laboratorium keperawatan.	0		
48	5.3	Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada UPPS.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
49	5.4	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi.	0		
50	5.5	Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Unit Pengelola Program Studi.	0		
51	5.6	Audit internal terhadap pengelolaan sarana dan prasarana pada Unit Pengelola Program Studi	0		
52	6.1.1	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap akademik.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0		
53	6.1.2	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap profesi.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0		
54	6.2.1	Ketersediaan wahana pembelajaran klinik yang memenuhi indikator	0		
55	6.2.2	Ratio mahasiswa terhadap pembimbing klinik di Wahana Praktik Profesi: Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lainnya (= RDM).	0		
56	6.3	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap).Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.	0		
57	6.4.1.1	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai.	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai. = Belum isi..		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
58	6.4.1.2	Rata-rata mahasiswa per preseptor (=RMTA).	0		
59	6.4.2.1	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA)	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA) = orang. .		
60	6.4.2.2	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP)	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP) = kali. .		
61	6.4.2.3	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	program studi tidak memiliki dosen tetap..		
62	6.4.2.4	Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi (=RPTA)	Dalam kurikulum tugas akhir dijadwalkan selesai dalam dua semester. Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir (bulan) = bulan. .		
63	6.5	Keunggulan program studi mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara signifikan, baik dalam teori, praktikum, dan praktik.	0		
64	6.6	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	0		
65	6.7	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai pada program studi.	0		
66	6.8	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran pada program studi. Catatan: digambarkan dalam peta kompetensi.	0		
67	6.9	Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
68	6.10	Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi.Dokumen RPS mencakup:1.Target capaian pembelajaran, 2.Bahan kajian, 3.Metode pembelajaran 4.Waktu dan tahapan asesmen5.Hasil capaian pembelajaran6.Ditinjau dan disesuaikan secara berkala7.Dapat diakses oleh mahasiswa	0		
69	6.11	Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan,yang dilakukan secara terintegrasi pada program studi.	0		
70	6.12	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 1. Karakteristik, 2. Perencanaan,3. Pelaksanaan proses pembelajaran 4. Beban belajar mahasiswa 5. Dilaksanakan secara konsisten6. Ditindak lanjutiuntuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.	0		
71	6.13	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.	0		
72	6.14	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada program studi.Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	0		
73	7.1	Kegiatan Penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
74	7.2	Relevansi penelitian pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map penelitian yang mengacu pada visi keilmuan program studi, 2) pelaksanaan penelitian sesuai dengan road map penelitian. 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.5) Integrasi penelitian pada mata kuliah.	0		
75	7.3	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur :1) memiliki roadmap penelitian untuk dosen dan mahasiswa., 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.	0		
76	8.1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir).	0		
77	8.2	Relevansi PkM pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map yang mengacu pada visi keilmuan PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) pelaksanaan PkM sesuai dengan road map PkM. 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.5) Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
78	8.3	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur:1) memiliki road map PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.	0		
79	9.1.1	Persentase Keberhasilan Studi pada Program Studi	0		
80	9.1.2.1	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir (tahap akademik).	0		
81	9.1.2.2	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama tiga tahun terakhir (tahap profesi)	0		
82	9.1.3.1	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap akademik.	0		
83	9.1.3.2	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap profesi.	0		
84	9.1.4.1	Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk Uji Kompetensi Ners Indonesia (UKNI) dalam tiga tahun terakhir.	0		
85	9.1.4.2	Persentase lulusan first taker Uji Kompetensi Ners Indonesia Objective Structured Clinical Examination (UKNI-OSCE) Nasional dalam tiga tahun terakhir.	0		
86	9.1.5.1	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (dalam bulan).	0		
87	9.1.5.2	Pendapat pengguna (employer) lulusan terhadap kualitas alumni.Jika belum ada lulusan, sehingga tidak dilakukan tracer study, maka keempat sel berwarna kuning diisi angka 0.	0		
88	9.2.1	Jumlah artikel ilmiah yang disajikan/ dipublikasikan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun.	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
89	9.2.2	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0		
90	9.3	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0		
91	9.4.1	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program StudiPrestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi. Catatan: selama tiga tahun terakhir	0		
92	9.4.2	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	0		

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
93	9.5	Pelaksanaan pembelajaran diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran pada program studi.	0		
94	9.6	Pelaksanaan penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0		
95	9.7	Pelaksanaan PkM merupakan tindak lanjut hasil dari penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0		
96	10.1	Analisis SWOT Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0		
97	10.2	Strategi penyelesaian masalah dan mengatasi kelemahan yang dihadapi.	0		
98	10.3	Program Pengembangan yang dilakukan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0		

Berita acara visitasi ini ditandatangani oleh Asesor dan Ketua Program Studi. Setelah isi tabel tersebut di atas diperiksa dan disetujui oleh Ketua Program Studi.

Jakarta, ...

Asesor Tanda Tangan

Ketua Program Studi atau yang Ditugaskan

1. .....

( )

2. .....

9efc5023d41be41f08735e8e0f94bbbc

FORMAT 6. LAPORAN PENILAIAN AKHIR DOKUMEN KINERJA DAN LAPORAN EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI

Nama Perguruan Tinggi : 0.00
Nama Fakultas : 0.00
Nama Program Studi : 0.00
Jenjang : SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS
Jumlah Asesor 3

Berdasarkan hasil asesmen lapangan, penilaian untuk setiap butir, dasar penilaian,
dan rekomendasi pembinaan disajikan pada table berikut.

No.	Butir	Penilaian*						Penjelasan/Dasar Penilaian yang Diperoleh dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS, Wawancara, dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
		Asr-1	Asr-2	Asr-3	Nilai Akhir (Rata-	Perubahan nilai (validasi)	Perubahan nilai Re-validasi		
1	1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
2	1.2				0.00	0.00	0.00	0	0
3	1.3				0.00	0.00	0.00	0	0
4	1.4				0.00	0.00	0.00	0	0
5	2.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
6	2.1.2				0.00	0.00	0.00	0	0
7	2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
8	2.3				0.00	0.00	0.00	0	0
9	2.4				0.00	0.00	0.00	0	0
10	2.5				0.00	0.00	0.00	0	0
11	2.6				0.00	0.00	0.00	0	0
12	2.7				0.00	0.00	0.00	0	0
13	2.8				0.00	0.00	0.00	0	0
14	3.1.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
15	3.1.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
16	3.1.2.3				0.00	0.00	0.00	0	0
17	3.1.3				0.00	0.00	0.00	0	0
18	3.2				0.00	0.00	0.00	0	0
19	3.3				0.00	0.00	0.00	0	0
20	3.4				0.00	0.00	0.00	0	0
21	4.1.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
22	4.1.1.2				0.00	0.00	0.00	0	0
23	4.1.1.3				0.00	0.00	0.00	0	0
24	4.1.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
25	4.1.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
26	4.1.2.3				0.00	0.00	0.00	0	0
27	4.1.2.4				0.00	0.00	0.00	0	0
28	4.1.2.5				0.00	0.00	0.00	0	0
29	4.1.2.6				0.00	0.00	0.00	0	0
30	4.1.3				0.00	0.00	0.00	0	0
31	4.1.4				0.00	0.00	0.00	0	0
32	4.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
33	4.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
34	4.3				0.00	0.00	0.00	0	0
35	4.4				0.00	0.00	0.00	0	0
36	4.5				0.00	0.00	0.00	0	0
37	5.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
38	5.1.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
39	5.1.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
40	5.1.2.3				0.00	0.00	0.00	0	0
41	5.1.2.4				0.00	0.00	0.00	0	0
42	5.2.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
43	5.2.1.2				0.00	0.00	0.00	0	0
44	5.2.1.3				0.00	0.00	0.00	0	0
45	5.2.1.4				0.00	0.00	0.00	0	0
46	5.2.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
47	5.2.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
48	5.3				0.00	0.00	0.00	0	0
49	5.4				0.00	0.00	0.00	0	0
50	5.5				0.00	0.00	0.00	0	0
51	5.6				0.00	0.00	0.00	0	0
52	6.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0

No.	Butir	Penilaian*						Penjelasan/Dasar Penilaian yang Diperoleh dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri PS, Wawancara, dan Observasi	Rekomendasi Pembinaan
		Asr-1	Asr-2	Asr-3	Nilai Akhir (Rata-	Perubahan nilai (validasi)	Perubahan nilai Re-validasi		
53	6.1.2				0.00	0.00	0.00	0	0
54	6.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
55	6.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
56	6.3				0.00	0.00	0.00	0	0
57	6.4.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
58	6.4.1.2				0.00	0.00	0.00	0	0
59	6.4.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
60	6.4.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
61	6.4.2.3				0.00	0.00	0.00	0	0
62	6.4.2.4				0.00	0.00	0.00	0	0
63	6.5				0.00	0.00	0.00	0	0
64	6.6				0.00	0.00	0.00	0	0
65	6.7				0.00	0.00	0.00	0	0
66	6.8				0.00	0.00	0.00	0	0
67	6.9				0.00	0.00	0.00	0	0
68	6.10				0.00	0.00	0.00	0	0
69	6.11				0.00	0.00	0.00	0	0
70	6.12				0.00	0.00	0.00	0	0
71	6.13				0.00	0.00	0.00	0	0
72	6.14				0.00	0.00	0.00	0	0
73	7.1				0.00	0.00	0.00	0	0
74	7.2				0.00	0.00	0.00	0	0
75	7.3				0.00	0.00	0.00	0	0
76	8.1				0.00	0.00	0.00	0	0
77	8.2				0.00	0.00	0.00	0	0
78	8.3				0.00	0.00	0.00	0	0
79	9.1.1				0.00	0.00	0.00	0	0
80	9.1.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
81	9.1.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
82	9.1.3.1				0.00	0.00	0.00	0	0
83	9.1.3.2				0.00	0.00	0.00	0	0
84	9.1.4.1				0.00	0.00	0.00	0	0
85	9.1.4.2				0.00	0.00	0.00	0	0
86	9.1.5.1				0.00	0.00	0.00	0	0
87	9.1.5.2				0.00	0.00	0.00	0	0
88	9.2.1				0.00	0.00	0.00	0	0
89	9.2.2				0.00	0.00	0.00	0	0
90	9.3				0.00	0.00	0.00	0	0
91	9.4.1				0.00	0.00	0.00	0	0
92	9.4.2				0.00	0.00	0.00	0	0
93	9.5				0.00	0.00	0.00	0	0
94	9.6				0.00	0.00	0.00	0	0
95	9.7				0.00	0.00	0.00	0	0
96	10.1				0.00	0.00	0.00	0	0
97	10.2				0.00	0.00	0.00	0	0
98	10.3				0.00	0.00	0.00	0	0

Catatan: *skor 1 - 4

Jakarta, ……..

Nama Asesor Tanda Tangan

1. ……..…

2. ……

FORMAT 4. REKOMENDASI PEMBINAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS

Nama Perguruan Tinggi	0.00
Nama Fakultas	0.00
Nama Program Studi	0.00

No	Butir	Jenis	Aspek Penilaian	Rekomendiasi dari Visitasi	Data dan Informasi Pengembangan / Tindak Lanjut oleh Prodi	Komentar Surveilance	Kesimpulan Hasil Surveilans (diisi oleh ketua divisi terkait)
1	1.1	LED	Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.	0			
2	1.2	LED	Mekanisme penyusunan VMTS UPPS melibatkan para pemangku kepentingan.1) Pemangku kepentingan internal:mahasiswa, dosen, tendik, pengelola.2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	0			
3	1.3	LED	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti oleh UPPS	0			
4	1.4	LED	Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian : •Ada kebijakan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti pelaksanaan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan pencapaian sasaranCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan sasaran (100%)	0			
5	2.1.1	DK	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu internal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0			
6	2.1.2	DK	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu eksternal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0			
7	2.2	DK	Kegiatan kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/Unit Pengelola Program Studi yang relevan dengan program studi yang diakreditasi dalam tiga tahun terakhir.	0			
8	2.3	LED	Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada UPPS.	0			
9	2.4	LED	Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS.1.Kredibel2.Transparan3.Akuntabel4.Ber tanggung jawab5.Adil	0			
10	2.5	LED	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan non akademik) pada UPPS yang dibuktikan dengan keberadaan 4 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI.3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP)4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.	0			
11	2.6	LED	Komitmen pimpinan UPPS.	0			
12	2.7	LED	Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan	0			
13	2.8	LED	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi pada UPPS. Unit pengelola memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM.2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS. 3) memberikan kepuasan kepada mitra. 4) menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya..	0			
14	3.1.2.1	DK	Data seluruh mahasiswa Tahap Akademik & Profesi pada Program Studi.Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik) pada program studi.	0			
15	3.1.2.2	DK	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik & Profesi) pada program studi.	0			
16	3.1.2.3	DK	Rasio total mahasiswa baru terhadap total mahasiswa pada program studi.	0			
17	3.1.3	DK	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Jika tidak pengukuran kepuasan mahasiswa, maka setiap sel warna kuning diisi angka 0.	0			
18	3.2	LED	Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya, dengan memenuhi aspek berikut:1) dilaksanakan setiap tahun, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0			
19	3.3	LED	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS, dengan memenuhi aspek berikut:1) pelaksanaan, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0			
20	3.4	LED	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian:•Ada panduan penerimaan mahasiswa•Ada bukti pelaksanaan audit internal sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswaCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan layanan (100%))	0			
21	4.1.1.1	DK	Presentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala.	0			
22	4.1.1.2	DK	Persentase dosen tetap dengan jabatan guru besar.	0			
23	4.1.1.3	DK	Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S-3.	0			
24	4.1.2.1	DK	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	0			
25	4.1.2.2	DK	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS (Tahap Akademik dan Profesi).	0			
26	4.1.2.3	DK	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik (Tahap Akademik dan Profesi).	0			
27	4.1.2.4	DK	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi (Tahap Akademik dan Profesi).	0			

28	4.1.2.5	DK	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (RMD) (Tahap Akademik).Catatan: - Untuk fase akademik sebagai faktor perhitungan adalah jumlah total dosen (tetap dan tidak tetap/luar biasa) dan mahasiswa tahap akademik; -Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap.	0			
29	4.1.2.6	DK	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (RMD) (Tahap Profesi). Catatan: - Untuk fase profesi faktor perhitungan adalah dosen klinik total dan mahasiswa tahap profesi-Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap meliputi ilmu keperawatan dasar, manajemen keperawatan, keperawatan medikal bedah, keperawatan maternitas, keperawatan jiwa, keperawatan komunitas/gerontik/keluarga, keperawatan anak, keperawatan gawat darurat/kritis	0			
30	4.1.3	DK	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (Fulltime Teaching Equivalent)	0			
31	4.1.4	DK	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	0			
32	4.2.1	DK	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen	0			
33	4.2.2	DK	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.	0			
34	4.3	LED	Upaya pengembangan dosen oleh UPPS.Jika Skor rata-rata butir Profil Dosen (lihat tabel 7) >= 3,5 , maka Skor butir ini = 4.	0			
35	4.4	LED	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan pada UPPS berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) dengan syarat :1) kualifikasi minimum berpendidikan tenaga kependidikan diploma.2) kecukupan jumlah laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. Penilaian kecukupan tidak hanya mempertimbangkan jumlah tenaga kependidikan namun keberadaan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat menjadi pertimbangan terhadap efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	0			
36	4.5	LED	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan dalam layanan pada program studi yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut :1.Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran)2.Pelaksanaan proses pembelajaran3.Memiliki agenda penelitian4.Melaksanakan penelitian5.Memiliki agenda PkM6.Melaksanakan PkM7.Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma	0			
37	5.1.1	DK	Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.Dana yang diterima oleh fakultas dapat berasal dari:a.Mahasiswab.Usaha sendiric.Pemerintah pusat dan daerahd.Sumber lain	0			
38	5.1.2.1	DK	Persentase penggunaan dana untuk operasional (Pendidikan, Penelitian & PkM) di Unit Pengelola Program Studi.	0			
39	5.1.2.2	DK	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi.	0			
40	5.1.2.3	DK	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	0			
41	5.1.2.4	DK	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	0			
42	5.2.1.1	DK	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book)	0			
43	5.2.1.2	DK	Jumlah jurnal nasional terakreditasi dan jurnal nasional terindeks yang dimiliki termasuk e-journal (berlangganan) dalam tiga tahun terkahir dan dapat diaksesCatatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti, dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa	0			
44	5.2.1.3	DK	Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) termasuk e-journal dalam tiga tahun terakhir dan dapat diakses.Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional.	0			
45	5.2.1.4	DK	Jumlah prosiding yang dimiliki dalam tiga tahun terakhir.	0			
46	5.2.2.1	DK	Ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di laboratorium sesuai kelompok keilmuan	0			
47	5.2.2.2	DK	Kelayakan prasarana laboratorium keperawatan.	0			
48	5.3	LED	Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada UPPS.	0			
49	5.4	LED	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi.	0			
50	5.5	LED	Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Unit Pengelola Program Studi.	0			
51	5.6	LED	Audit internal terhadap pengelolaan sarana dan prasarana pada Unit Pengelola Program Studi	0			
52	6.1.1	DK	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap akademik.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0			
53	6.1.2	DK	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap profesi.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0			
54	6.2.1	DK	Ketersediaan wahana pembelajaran klinik yang memenuhi indikator	0			
55	6.2.2	DK	Ratio mahasiswa terhadap pembimbing klinik di Wahana Praktik Profesi: Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lainnya (= RDM).	0			

56	6.3	DK	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap).Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.	0			
57	6.4.1.1	DK	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai.	0			
58	6.4.1.2	DK	Rata-rata mahasiswa per preseptor (=RMTA).	0			
59	6.4.2.1	DK	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA)	0			
60	6.4.2.2	DK	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP)	0			
61	6.4.2.3	DK	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	0			
62	6.4.2.4	DK	Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi (=RPTA)	0			
63	6.5	LED	Keunggulan program studi mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara signifikan, baik dalam teori, praktikum, dan praktik.	0			
64	6.6	LED	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	0			
65	6.7	LED	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai pada program studi.	0			
66	6.8	LED	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran pada program studi. Catatan: digambarkan dalam peta kompetensi.	0			
67	6.9	LED	Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	0			
68	6.10	LED	Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi.Dokumen RPS mencakup:1.Target capaian pembelajaran, 2.Bahan kajian, 3.Metode pembelajaran 4.Waktu dan tahapan asesmen5.Hasil capaian pembelajaran6.Ditinjau dan disesuaikan secara berkala7.Dapat diakses oleh mahasiswa	0			
69	6.11	LED	Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan,yang dilakukan secara terintegrasi pada program studi.	0			
70	6.12	LED	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 1. Karakteristik, 2. Perencanaan,3. Pelaksanaan proses pembelajaran 4. Beban belajar mahasiswa 5. Dilaksanakan secara konsisten6. Ditindak lanjutiuntuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.	0			
71	6.13	LED	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.	0			
72	6.14	LED	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada program studi.Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	0			
73	7.1	DK	Kegiatan Penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir.	0			
74	7.2	LED	Relevansi penelitian pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map penelitian yang mengacu pada visi keilmuan program studi, 2) pelaksanaan penelitian sesuai dengan road map penelitian. 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.5) Integrasi penelitian pada mata kuliah.	0			
75	7.3	LED	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur :1) memiliki roadmap penelitian untuk dosen dan mahasiswa., 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.	0			
76	8.1	DK	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir).	0			
77	8.2	LED	Relevansi PkM pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map yang mengacu pada visi keilmuan PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) pelaksanaan PkM sesuai dengan road map PkM. 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.5) Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran.	0			
78	8.3	LED	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur:1) memiliki road map PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.	0			
79	9.1.1	DK	Persentase Keberhasilan Studi pada Program Studi	0			
80	9.1.2.1	DK	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir (tahap akademik).	0			
81	9.1.2.2	DK	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama tiga tahun terakhir (tahap profesi)	0			
82	9.1.3.1	DK	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap akademik.	0			
83	9.1.3.2	DK	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap profesi.	0			

84	9.1.4.1	DK	Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk Uji Kompetensi Ners Indonesia (UKNI) dalam tiga tahun terakhir.	0			
85	9.1.4.2	DK	Persentase lulusan first taker Uji Kompetensi Ners Indonesia Objective Structured Clinical Examination (UKNI-OSCE) Nasional dalam tiga tahun terakhir.	0			
86	9.1.5.1	DK	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (dalam bulan).	0			
87	9.1.5.2	DK	Pendapat pengguna (employer) lulusan terhadap kualitas alumni.Jika belum ada lulusan, sehingga tidak dilakukan tracer study, maka keempat sel berwarna kuning diisi angka 0.	0			
88	9.2.1	DK	Jumlah artikel ilmiah yang disajikan/ dipublikasikan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun.	0			
89	9.2.2	DK	Penelitian dan/ atau dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0			
90	9.3	DK	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0			
91	9.4.1	DK	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program StudiPrestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi. Catatan: selama tiga tahun terakhir	0			
92	9.4.2	DK	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	0			
93	9.5	LED	Pelaksanaan pembelajaran diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran pada program studi.	0			
94	9.6	LED	Pelaksanaan penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0			
95	9.7	LED	Pelaksanaan PkM merupakan tindak lanjut hasil dari penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0			
96	10.1	LED	Analisis SWOT Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0			
97	10.2	LED	Strategi penyelesaian masalah dan mengatasi kelemahan yang dihadapi.	0			
98	10.3	LED	Program Pengembangan yang dilakukan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0			

Jakarta, ……..

Nama Asesor Tanda Tangan

1. ……..…

2. ……

3. ……

FORMAT 5. VALIDASI HASIL BERITA ACARA ASESMEN LAPANGAN PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS

Pada hari …… tanggal ……2020 telah dilaksanakan asesmen lapangan untuk akreditasi Program Studi ……., Jurusan ……, Fakultas ……, Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik *)……..

Dari kegiatan tersebut diperoleh informasi butir-butir Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri yang sesuai/tidak sesuai dengan kenyataan, dengan penjelasan sebagai tercantum di dalam daftar sebagai berikut.

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
1	1.1	Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.	0		0			0.00				
2	1.2	Mekanisme penyusunan VMTS UPPS melibatkan para pemangku kepentingan.1) Pemangku kepentingan internal:mahasiswa, dosen, tendik, pengelola.2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	0		0			0.00				
3	1.3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti oleh UPPS	0		0			0.00				
4	1.4	Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian : •Ada kebijakan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti pelaksanaan audit internal terhadap pencapaian sasaran•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan pencapaian sasaranCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan sasaran (100%)	0		0			0.00				
5	2.1.1	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu internal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0		0			0.00				
6	2.1.2	Hasil pelaksanaan penjaminan mutu eksternal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.	0		0			0.00				
7	2.2	Kegiatan kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/Unit Pengelola Program Studi yang relevan dengan program studi yang diakreditasi dalam tiga tahun terakhir.	0		0			0.00				
8	2.3	Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada UPPS.	0		0			0.00				
9	2.4	Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS.1.Kredibel2.Transparan3. Akuntabel4.Bertanggung jawab5.Adil	0		0			0.00				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
10	2.5	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan non akademik) pada UPPS yang dibuktikan dengan keberadaan 4 aspek sebagai berikut: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI.3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP)4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.	0		0			**0.00**				
11	2.6	Komitmen pimpinan UPPS.	0		0			**0.00**				
12	2.7	Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan	0		0			**0.00**				
13	2.8	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi pada UPPS. Unit pengelola memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM.2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS. 3) memberikan kepuasan kepada mitra. 4) menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya..	0		0			**0.00**				
14	3.1.2.1	Data seluruh mahasiswa Tahap Akademik & Profesi pada Program Studi.Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik) pada program studi.	0		0			**0.00**				
15	3.1.2.2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam lima tahun terakhir (Tahap Akademik & Profesi) pada program studi.	0		0			**0.00**				
16	3.1.2.3	Rasio total mahasiswa baru terhadap total mahasiswa pada program studi.	0		0			**0.00**				
17	3.1.3	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Jika tidak pengukuran kepuasan mahasiswa, maka setiap sel warna kuning diisi angka 0.	Pendapat pengguna pada kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan. Respons sangat baik = 0,0%, respons baik = 0,0%, respons cukup = 0,0%, dan respons kurang = 0,0%..		0			**0.00**				
18	3.2	Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya, dengan memenuhi aspek berikut:1) dilaksanakan setiap tahun, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0		0			**0.00**				
19	3.3	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS, dengan memenuhi aspek berikut:1) pelaksanaan, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik,4) dilakukan tindak lanjut.	0		0			**0.00**				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
20	3.4	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa pada Unit Pengelola Program StudiKriteria penilaian:•Ada panduan penerimaan mahasiswa•Ada bukti pelaksanaan audit internal sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa•Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswaCatatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan layanan (100%))	0		0			0.00				
21	4.1.1.1	Presentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan minimal lektor kepala. = (/) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
22	4.1.1.2	Persentase dosen tetap dengan jabatan guru besar.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki jabatan guru besar. = (/0) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
23	4.1.1.3	Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S-3.	Persentase dosen tetap UPPS yang memiliki pendidikan terakhir S-3 = (/0) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
24	4.1.2.1	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Persentase dosen tetap berpendidikan minimal S-2/Sp-1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS. = (/) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
25	4.1.2.2	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3 = (/0) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
26	4.1.2.3	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik = (/0) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
27	4.1.2.4	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi (Tahap Akademik dan Profesi).	Persentase dosen tetap yang memiliki Surat Tanda Registrasi = (/0) x 100% = Belum isi..		0			0.00				
28	4.1.2.5	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (RMD) (Tahap Akademik).Catatan: - Untuk fase akademik sebagai faktor perhitungan adalah jumlah total dosen (tetap dan tidak tetap/luar biasa) dan mahasiswa tahap akademik; -Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap.	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Akademik). = (/) = Belum isi..		0			0.00				
29	4.1.2.6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (RMD) (Tahap Profesi). Catatan: - Untuk fase profesi faktor perhitungan adalah dosen klinik total dan mahasiswa tahap profesi-Setiap cabang ilmu minimal 1 (satu) dosen tetap meliputi ilmu keperawatan dasar, manajemen keperawatan, keperawatan medikal bedah, keperawatan maternitas, keperawatan jiwa, keperawatan komunitas/gerontik/keluarga, keperawatan anak, keperawatan gawat darurat/kritis	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi (Tahap Profesi). = (/) = Belum isi..		0			0.00				
30	4.1.3	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (Fulltime Teaching Equivalent)	0		0			0.00				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
31	4.1.4	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	0		0			**0.00**				
32	4.2.1	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen = (/) x 100% = Salah Isi..		0			**0.00**				
33	4.2.2	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.	Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya. = (/Belum isi) x 100% = Salah isi..		0			**0.00**				
34	4.3	Upaya pengembangan dosen oleh UPPS.Jika Skor rata-rata butir Profil Dosen (lihat tabel 7) >= 3,5 , maka Skor butir ini = 4.	0		0			**0.00**				
35	4.4	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan pada UPPS berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) dengan syarat :1) kualifikasi minimum berpendidikan tenaga kependidikan diploma.2) kecukupan jumlah laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. Penilaian kecukupan tidak hanya mempertimbangkan jumlah tenaga kependidikan namun keberadaan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat menjadi pertimbangan terhadap efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	0		0			**0.00**				
36	4.5	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridharma dan tenaga kependidikan dalam layanan pada program studi yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut :1.Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran)2.Pelaksanaan proses pembelajaran3.Memiliki agenda penelitian4.Melaksanakan penelitian5.Memiliki agenda PkM6.Melaksanakan PkM7.Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma	0		0			**0.00**				
37	5.1.1	Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.Dana yang diterima oleh fakultas dapat berasal dari:a.Mahasiswab.Usaha sendiric.Pemerintah pusat dan daerahd.Sumber lain	Total penerimaan dana = Rp juta. Penerimaan dana dari mahasiswa = Rp juta. Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (= PDMHS) = 0,00%..		0			**0.00**				
38	5.1.2.1	Persentase penggunaan dana untuk operasional (Pendidikan, Penelitian & PkM) di Unit Pengelola Program Studi.	Dana operasional mahasiswa selama tiga tahun terakhir = 0,00% dari total penerimaan dana..		0			**0.00**				
39	5.1.2.2	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi.	Penggunaan dana investasi per tahun selama tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi. = Belum isi..		0			**0.00**				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
40	5.1.2.3	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RDP= rata-rata dana penelitian/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah) = Rp 0,00 juta..		0			0.00				
41	5.1.2.4	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir.	Jumlah dana PkM per dosen per tahun di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir. RPKM = Rp 0,00 juta..		0			0.00				
42	5.2.1.1	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book)	Bahan pustaka berupa buku teks Catatan: minimal tiap cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks yang relevan dengan bidang program studi (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book) = judul. .		0			0.00				
43	5.2.1.2	Jumlah jurnal nasional terakreditasi dan jurnal nasional terindeks yang dimiliki termasuk e-journal (berlangganan) dalam tiga tahun terkahir dan dapat diaksesCatatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti, dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa	0		0			0.00				
44	5.2.1.3	Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) termasuk e-journal dalam tiga tahun terakhir dan dapat diakses.Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional.	0		0			0.00				
45	5.2.1.4	Jumlah prosiding yang dimiliki dalam tiga tahun terakhir.	0		0			0.00				
46	5.2.2.1	Ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di laboratorium sesuai kelompok keilmuan	0		0			0.00				
47	5.2.2.2	Kelayakan prasarana laboratorium keperawatan.	0		0			0.00				
48	5.3	Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada UPPS.	0		0			0.00				
49	5.4	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi.	0		0			0.00				
50	5.5	Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Unit Pengelola Program Studi.	0		0			0.00				
51	5.6	Audit internal terhadap pengelolaan sarana dan prasarana pada Unit Pengelola Program Studi	0		0			0.00				
52	6.1.1	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap akademik.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0		0			0.00				
53	6.1.2	Struktur Kurikulum, Substansi praktikum tahap profesi.Catatan:PMKP = Persentase mata kuliah praktikum yang memiliki modul praktikum dan pelaksanaannya sesuai dengan jumlah beban studi dan tempat praktikum.	0		0			0.00				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
54	6.2.1	Ketersediaan wahana pembelajaran klinik yang memenuhi indikator	0		0			**0.00**				
55	6.2.2	Ratio mahasiswa terhadap pembimbing klinik di Wahana Praktik Profesi: Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lainnya (= RDM).	0		0			**0.00**				
56	6.3	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap).Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.	0		0			**0.00**				
57	6.4.1.1	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai.	Persentase pembimbing klinik/preseptor dengan pengalaman praktik yang memadai. = Belum isi..		0			**0.00**				
58	6.4.1.2	Rata-rata mahasiswa per preseptor (=RMTA).	0		0			**0.00**				
59	6.4.2.1	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA)	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing per semester (=RMPA) = orang. .		0			**0.00**				
60	6.4.2.2	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP)	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester (= PP) = kali. .		0			**0.00**				
61	6.4.2.3	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	program studi tidak memiliki dosen tetap..		0			**0.00**				
62	6.4.2.4	Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi (=RPTA)	Dalam kurikulum tugas akhir dijadwalkan selesai dalam dua semester. Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir (bulan) = bulan. .		0			**0.00**				
63	6.5	Keunggulan program studi mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara signifikan, baik dalam teori, praktikum, dan praktik.	0		0			**0.00**				
64	6.6	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	0		0			**0.00**				
65	6.7	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai pada program studi.	0		0			**0.00**				
66	6.8	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran pada program studi. Catatan: digambarkan dalam peta kompetensi.	0		0			**0.00**				
67	6.9	Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	0		0			**0.00**				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
68	6.10	Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi.Dokumen RPS mencakup:1.Target capaian pembelajaran, 2.Bahan kajian, 3.Metode pembelajaran 4.Waktu dan tahapan asesmen5.Hasil capaian pembelajaran6.Ditinjau dan disesuaikan secara berkala7.Dapat diakses oleh mahasiswa	0		0			**0.00**				
69	6.11	Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan,yang dilakukan secara terintegrasi pada program studi.	0		0			**0.00**				
70	6.12	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 1. Karakteristik, 2. Perencanaan,3. Pelaksanaan proses pembelajaran 4. Beban belajar mahasiswa 5. Dilaksanakan secara konsisten6. Ditindak lanjutiuntuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.	0		0			**0.00**				
71	6.13	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.	0		0			**0.00**				
72	6.14	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada program studi.Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku.	0		0			**0.00**				
73	7.1	Kegiatan Penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir.	0		0			**0.00**				
74	7.2	Relevansi penelitian pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map penelitian yang mengacu pada visi keilmuan program studi, 2) pelaksanaan penelitian sesuai dengan road map penelitian. 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.5) Integrasi penelitian pada mata kuliah.	0		0			**0.00**				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
75	7.3	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur :1) memiliki roadmap penelitian untuk dosen dan mahasiswa., 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan.	0		0			**0.00**				
76	8.1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap visi keilmuan selama tiga tahun terakhir).	0		0			**0.00**				
77	8.2	Relevansi PkM pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki road map yang mengacu pada visi keilmuan PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) pelaksanaan PkM sesuai dengan road map PkM. 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.5) Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran.	0		0			**0.00**				
78	8.3	Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur:1) memiliki road map PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) Dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan road map, dan 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.	0		0			**0.00**				
79	9.1.1	Persentase Keberhasilan Studi pada Program Studi	0		0			**0.00**				
80	9.1.2.1	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir (tahap akademik).	0		0			**0.00**				
81	9.1.2.2	Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama tiga tahun terakhir (tahap profesi)	0		0			**0.00**				
82	9.1.3.1	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap akademik.	0		0			**0.00**				
83	9.1.3.2	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) tahap profesi.	0		0			**0.00**				
84	9.1.4.1	Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk Uji Kompetensi Ners Indonesia (UKNI) dalam tiga tahun terakhir.	0		0			**0.00**				
85	9.1.4.2	Persentase lulusan first taker Uji Kompetensi Ners Indonesia Objective Structured Clinical Examination (UKNI-OSCE) Nasional dalam tiga tahun terakhir.	0		0			**0.00**				
86	9.1.5.1	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (dalam bulan).	0		0			**0.00**				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
87	9.1.5.2	Pendapat pengguna (employer) lulusan terhadap kualitas alumni.Jika belum ada lulusan, sehingga tidak dilakukan tracer study, maka keempat sel berwarna kuning diisi angka 0.	0		0			0.00				
88	9.2.1	Jumlah artikel ilmiah yang disajikan/ dipublikasikan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun.	0		0			0.00				
89	9.2.2	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0		0			0.00				
90	9.3	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	0		0			0.00				
91	9.4.1	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program StudiPrestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi. Catatan: selama tiga tahun terakhir	0		0			0.00				
92	9.4.2	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	0		0			0.00				
93	9.5	Pelaksanaan pembelajaran diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran pada program studi.	0		0			0.00				
94	9.6	Pelaksanaan penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0		0			0.00				

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Komentar Validator AK	Informasi dari Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Program Studi Setelah Diverifikasi Melalui Wawancara dan Observasi	Komentar Validator 1	Komentar Validator 2	Nilai Rata-Rata Asesor	Perubahan Nilai (validasi) *diisi majelis	Deskripsi Komperhensif (Majelis)	Komentar Validator re-validasi	Perubahan Nilai Re-validasi *diisi majelis
95	9.7	Pelaksanaan PkM merupakan tindak lanjut hasil dari penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	0		0			**0.00**				
96	10.1	Analisis SWOT Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0		0			**0.00**				
97	10.2	Strategi penyelesaian masalah dan mengatasi kelemahan yang dihadapi.	0		0			**0.00**				
98	10.3	Program Pengembangan yang dilakukan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi.	0		0			**0.00**				

Catatan: *Coret yang tidak perlu

Jakarta, ... - ... - 2020

Nama Validator Tanda Tangan

1. ....

REKAP NILAI SARJANA

ASESMEN KECUKUPAN

Hasil Akhir	
Skor Total	#VALUE!
Status Akreditasi	#VALUE!

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot	Skor
1	Belum isi	0.74	#VALUE!
2	Belum isi	1.48	#VALUE!
3	Belum isi	0.74	#VALUE!
4	Belum isi	1.48	#VALUE!
5	Belum isi	0.56	#VALUE!
6	Belum isi	0.56	#VALUE!
7	Belum isi	0.28	#VALUE!
8	Belum isi	0.83	#VALUE!
9	Belum isi	0.56	#VALUE!
10	Belum isi	0.83	#VALUE!
11	Belum isi	0.83	#VALUE!
12	Belum isi	1.39	#VALUE!
13	Belum isi	0.83	#VALUE!
14	Belum isi	0.85	#VALUE!
15	Belum isi	0.21	#VALUE!
16	Belum isi	0.42	#VALUE!
17	Belum isi	0.85	#VALUE!
18	Belum isi	0.85	#VALUE!
19	Belum isi	0.85	#VALUE!
20	Belum isi	0.42	#VALUE!
21	Belum isi	0.40	#VALUE!
22	Belum isi	0.40	#VALUE!
23	Belum isi	0.40	#VALUE!
24	Belum isi	0.81	#VALUE!
25	Belum isi	0.81	#VALUE!
26	Belum isi	0.40	#VALUE!
27	Belum isi	0.40	#VALUE!
28	Belum isi	0.81	#VALUE!
29	Belum isi	0.00	#VALUE!
30	Belum isi	0.20	#VALUE!
31	Belum isi	0.81	#VALUE!
32	Belum isi	0.40	#VALUE!
33	Belum isi	0.20	#VALUE!
34	Belum isi	1.21	#VALUE!
35	Belum isi	0.81	#VALUE!
36	Belum isi	0.81	#VALUE!
37	Belum isi	0.57	#VALUE!

ASESMEN LAPANGAN

Hasil Akhir	
Skor Total	0.00
Status Akreditasi	TIDAK TERAKREDITASI

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot	Skor
1	0.00	0.74	0.00
2	0.00	1.48	0.00
3	0.00	0.74	0.00
4	0.00	1.48	0.00
5	0.00	0.56	0.00
6	0.00	0.56	0.00
7	0.00	0.28	0.00
8	0.00	0.83	0.00
9	0.00	0.56	0.00
10	0.00	0.83	0.00
11	0.00	0.83	0.00
12	0.00	1.39	0.00
13	0.00	0.83	0.00
14	0.00	0.85	0.00
15	0.00	0.21	0.00
16	0.00	0.42	0.00
17	0.00	0.85	0.00
18	0.00	0.85	0.00
19	0.00	0.85	0.00
20	0.00	0.42	0.00
21	0.00	0.40	0.00
22	0.00	0.40	0.00
23	0.00	0.40	0.00
24	0.00	0.81	0.00
25	0.00	0.81	0.00
26	0.00	0.40	0.00
27	0.00	0.40	0.00
28	0.00	0.81	0.00
29	0.00	0.00	0.00
30	0.00	0.20	0.00
31	0.00	0.81	0.00
32	0.00	0.40	0.00
33	0.00	0.20	0.00
34	0.00	1.21	0.00
35	0.00	0.81	0.00
36	0.00	0.81	0.00
37	0.00	0.57	0.00

VALIDASI MAJELIS

Hasil Akhir	
Skor Total	0.00
Status Akreditasi	TIDAK TERAKREDITASI

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot	Skor
1	0.00	0.74	0.00
2	0.00	1.48	0.00
3	0.00	0.74	0.00
4	0.00	1.48	0.00
5	0.00	0.56	0.00
6	0.00	0.56	0.00
7	0.00	0.28	0.00
8	0.00	0.83	0.00
9	0.00	0.56	0.00
10	0.00	0.83	0.00
11	0.00	0.83	0.00
12	0.00	1.39	0.00
13	0.00	0.83	0.00
14	0.00	0.85	0.00
15	0.00	0.21	0.00
16	0.00	0.42	0.00
17	0.00	0.85	0.00
18	0.00	0.85	0.00
19	0.00	0.85	0.00
20	0.00	0.42	0.00
21	0.00	0.40	0.00
22	0.00	0.40	0.00
23	0.00	0.40	0.00
24	0.00	0.81	0.00
25	0.00	0.81	0.00
26	0.00	0.40	0.00
27	0.00	0.40	0.00
28	0.00	0.81	0.00
29	0.00	0.00	0.00
30	0.00	0.20	0.00
31	0.00	0.81	0.00
32	0.00	0.40	0.00
33	0.00	0.20	0.00
34	0.00	1.21	0.00
35	0.00	0.81	0.00
36	0.00	0.81	0.00
37	0.00	0.57	0.00

RE-VALIDASI MAJEL

Hasil Akhir	
Skor Total	0.0
Status Akreditasi	TID TERAKR

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot
1	0.00	0.74
2	0.00	1.48
3	0.00	0.74
4	0.00	1.48
5	0.00	0.56
6	0.00	0.56
7	0.00	0.28
8	0.00	0.83
9	0.00	0.56
10	0.00	0.83
11	0.00	0.83
12	0.00	1.39
13	0.00	0.83
14	0.00	0.85
15	0.00	0.21
16	0.00	0.42
17	0.00	0.85
18	0.00	0.85
19	0.00	0.85
20	0.00	0.42
21	0.00	0.40
22	0.00	0.40
23	0.00	0.40
24	0.00	0.81
25	0.00	0.81
26	0.00	0.40
27	0.00	0.40
28	0.00	0.81
29	0.00	0.00
30	0.00	0.20
31	0.00	0.81
32	0.00	0.40
33	0.00	0.20
34	0.00	1.21
35	0.00	0.81
36	0.00	0.81
37	0.00	0.57

38	Belum isi	0.57	#VALUE!
39	Belum isi	0.28	#VALUE!
40	Belum isi	0.57	#VALUE!
41	Belum isi	0.57	#VALUE!
42	Belum isi	0.57	#VALUE!
43	Belum isi	0.57	#VALUE!
44	Belum isi	1.13	#VALUE!
45	Belum isi	0.57	#VALUE!
46	Belum isi	1.70	#VALUE!
47	Belum isi	1.70	#VALUE!
48	Belum isi	1.70	#VALUE!
49	Belum isi	1.70	#VALUE!
50	Belum isi	0.57	#VALUE!
51	Belum isi	0.57	#VALUE!
52	Belum isi	0.91	#VALUE!
53	Belum isi	0.00	#VALUE!
54	Belum isi	0.18	#VALUE!
55	Belum isi	0.18	#VALUE!
56	Belum isi	0.18	#VALUE!
57	Belum isi	0.00	#VALUE!
58	Belum isi	0.00	#VALUE!
59	Belum isi	0.36	#VALUE!
60	Belum isi	0.36	#VALUE!
61	Belum isi	0.36	#VALUE!
62	Belum isi	0.18	#VALUE!
63	Belum isi	0.73	#VALUE!
64	Belum isi	0.18	#VALUE!
65	Belum isi	0.91	#VALUE!
66	Belum isi	0.54	#VALUE!
67	Belum isi	0.54	#VALUE!
68	Belum isi	0.54	#VALUE!
69	Belum isi	0.91	#VALUE!
70	Belum isi	0.73	#VALUE!
71	Belum isi	0.54	#VALUE!
72	Belum isi	0.54	#VALUE!
73	Belum isi	1.19	#VALUE!
74	Belum isi	2.37	#VALUE!
75	Belum isi	0.89	#VALUE!
76	Belum isi	2.22	#VALUE!
77	Belum isi	1.11	#VALUE!
78	Belum isi	1.11	#VALUE!
79	Belum isi	3.70	#VALUE!
80	Belum isi	4.63	#VALUE!
81	Belum isi	0.00	#VALUE!
82	Belum isi	4.63	#VALUE!
83	Belum isi	0.00	#VALUE!
84	Belum isi	0.00	#VALUE!
85	Belum isi	0.00	#VALUE!
86	Belum isi	1.85	#VALUE!
87	Belum isi	1.85	#VALUE!
88	Belum isi	3.70	#VALUE!
89	Belum isi	3.70	#VALUE!
90	Belum isi	2.78	#VALUE!

38	0.00	0.57	0.00
39	0.00	0.28	0.00
40	0.00	0.57	0.00
41	0.00	0.57	0.00
42	0.00	0.57	0.00
43	0.00	0.57	0.00
44	0.00	1.13	0.00
45	0.00	0.57	0.00
46	0.00	1.70	0.00
47	0.00	1.70	0.00
48	0.00	1.70	0.00
49	0.00	1.70	0.00
50	0.00	0.57	0.00
51	0.00	0.57	0.00
52	0.00	0.91	0.00
53	0.00	0.00	0.00
54	0.00	0.18	0.00
55	0.00	0.18	0.00
56	0.00	0.18	0.00
57	0.00	0.00	0.00
58	0.00	0.00	0.00
59	0.00	0.36	0.00
60	0.00	0.36	0.00
61	0.00	0.36	0.00
62	0.00	0.18	0.00
63	0.00	0.73	0.00
64	0.00	0.18	0.00
65	0.00	0.91	0.00
66	0.00	0.54	0.00
67	0.00	0.54	0.00
68	0.00	0.54	0.00
69	0.00	0.91	0.00
70	0.00	0.73	0.00
71	0.00	0.54	0.00
72	0.00	0.54	0.00
73	0.00	1.19	0.00
74	0.00	2.37	0.00
75	0.00	0.89	0.00
76	0.00	2.22	0.00
77	0.00	1.11	0.00
78	0.00	1.11	0.00
79	0.00	3.70	0.00
80	0.00	4.63	0.00
81	0.00	0.00	0.00
82	0.00	4.63	0.00
83	0.00	0.00	0.00
84	0.00	0.00	0.00
85	0.00	0.00	0.00
86	0.00	1.85	0.00
87	0.00	1.85	0.00
88	0.00	3.70	0.00
89	0.00	3.70	0.00
90	0.00	2.78	0.00

38	0.00	0.57	0.00
39	0.00	0.28	0.00
40	0.00	0.57	0.00
41	0.00	0.57	0.00
42	0.00	0.57	0.00
43	0.00	0.57	0.00
44	0.00	1.13	0.00
45	0.00	0.57	0.00
46	0.00	1.70	0.00
47	0.00	1.70	0.00
48	0.00	1.70	0.00
49	0.00	1.70	0.00
50	0.00	0.57	0.00
51	0.00	0.57	0.00
52	0.00	0.91	0.00
53	0.00	0.00	0.00
54	0.00	0.18	0.00
55	0.00	0.18	0.00
56	0.00	0.18	0.00
57	0.00	0.00	0.00
58	0.00	0.00	0.00
59	0.00	0.36	0.00
60	0.00	0.36	0.00
61	0.00	0.36	0.00
62	0.00	0.18	0.00
63	0.00	0.73	0.00
64	0.00	0.18	0.00
65	0.00	0.91	0.00
66	0.00	0.54	0.00
67	0.00	0.54	0.00
68	0.00	0.54	0.00
69	0.00	0.91	0.00
70	0.00	0.73	0.00
71	0.00	0.54	0.00
72	0.00	0.54	0.00
73	0.00	1.19	0.00
74	0.00	2.37	0.00
75	0.00	0.89	0.00
76	0.00	2.22	0.00
77	0.00	1.11	0.00
78	0.00	1.11	0.00
79	0.00	3.70	0.00
80	0.00	4.63	0.00
81	0.00	0.00	0.00
82	0.00	4.63	0.00
83	0.00	0.00	0.00
84	0.00	0.00	0.00
85	0.00	0.00	0.00
86	0.00	1.85	0.00
87	0.00	1.85	0.00
88	0.00	3.70	0.00
89	0.00	3.70	0.00
90	0.00	2.78	0.00

38	0.00	0.57
39	0.00	0.28
40	0.00	0.57
41	0.00	0.57
42	0.00	0.57
43	0.00	0.57
44	0.00	1.13
45	0.00	0.57
46	0.00	1.70
47	0.00	1.70
48	0.00	1.70
49	0.00	1.70
50	0.00	0.57
51	0.00	0.57
52	0.00	0.91
53	0.00	0.00
54	0.00	0.18
55	0.00	0.18
56	0.00	0.18
57	0.00	0.00
58	0.00	0.00
59	0.00	0.36
60	0.00	0.36
61	0.00	0.36
62	0.00	0.18
63	0.00	0.73
64	0.00	0.18
65	0.00	0.91
66	0.00	0.54
67	0.00	0.54
68	0.00	0.54
69	0.00	0.91
70	0.00	0.73
71	0.00	0.54
72	0.00	0.54
73	0.00	1.19
74	0.00	2.37
75	0.00	0.89
76	0.00	2.22
77	0.00	1.11
78	0.00	1.11
79	0.00	3.70
80	0.00	4.63
81	0.00	0.00
82	0.00	4.63
83	0.00	0.00
84	0.00	0.00
85	0.00	0.00
86	0.00	1.85
87	0.00	1.85
88	0.00	3.70
89	0.00	3.70
90	0.00	2.78

91	Belum isi	2.78	#VALUE!
92	Belum isi	2.78	#VALUE!
93	Belum isi	2.78	#VALUE!
94	Belum isi	3.70	#VALUE!
95	Belum isi	1.85	#VALUE!
96	Belum isi	1.85	#VALUE!
97	Belum isi	0.93	#VALUE!
98	Belum isi	0.93	#VALUE!

91	0.00	2.78	0.00
92	0.00	2.78	0.00
93	0.00	2.78	0.00
94	0.00	3.70	0.00
95	0.00	1.85	0.00
96	0.00	1.85	0.00
97	0.00	0.93	0.00
98	0.00	0.93	0.00

91	0.00	2.78	0.00
92	0.00	2.78	0.00
93	0.00	2.78	0.00
94	0.00	3.70	0.00
95	0.00	1.85	0.00
96	0.00	1.85	0.00
97	0.00	0.93	0.00
98	0.00	0.93	0.00

91	0.00	2.78
92	0.00	2.78
93	0.00	2.78
94	0.00	3.70
95	0.00	1.85
96	0.00	1.85
97	0.00	0.93
98	0.00	0.93

IS

)0

AK
EDITASI

Skor
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00

0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00

0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00

REKAP NILAI PROFESI

ASESMEN KECUKUPAN	
Hasil Akhir	
Skor Total	#VALUE!
Status Akreditasi	#VALUE!

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot	Skor
1	Belum isi	0.71	#VALUE!
2	Belum isi	1.42	#VALUE!
3	Belum isi	0.71	#VALUE!
4	Belum isi	1.42	#VALUE!
5	Belum isi	0.53	#VALUE!
6	Belum isi	0.53	#VALUE!
7	Belum isi	0.27	#VALUE!
8	Belum isi	0.80	#VALUE!
9	Belum isi	0.53	#VALUE!
10	Belum isi	0.80	#VALUE!
11	Belum isi	0.80	#VALUE!
12	Belum isi	1.33	#VALUE!
13	Belum isi	0.80	#VALUE!
14	Belum isi	0.81	#VALUE!
15	Belum isi	0.20	#VALUE!
16	Belum isi	0.41	#VALUE!
17	Belum isi	0.81	#VALUE!
18	Belum isi	0.81	#VALUE!
19	Belum isi	0.81	#VALUE!
20	Belum isi	0.41	#VALUE!
21	Belum isi	0.36	#VALUE!
22	Belum isi	0.36	#VALUE!
23	Belum isi	0.36	#VALUE!
24	Belum isi	0.72	#VALUE!
25	Belum isi	0.72	#VALUE!
26	Belum isi	0.36	#VALUE!
27	Belum isi	0.72	#VALUE!
28	Belum isi	0.00	#VALUE!
29	Belum isi	0.72	#VALUE!
30	Belum isi	0.18	#VALUE!
31	Belum isi	0.72	#VALUE!
32	Belum isi	0.36	#VALUE!
33	Belum isi	0.36	#VALUE!
34	Belum isi	1.09	#VALUE!
35	Belum isi	0.72	#VALUE!
36	Belum isi	0.72	#VALUE!

ASESMEN LAPANGAN	
Hasil Akhir	
Skor Total	0.00
Status Akreditasi	TIDAK TERAKREDITASI

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot	Skor
1	0.00	0.71	0.00
2	0.00	1.42	0.00
3	0.00	0.71	0.00
4	0.00	1.42	0.00
5	0.00	0.53	0.00
6	0.00	0.53	0.00
7	0.00	0.27	0.00
8	0.00	0.80	0.00
9	0.00	0.53	0.00
10	0.00	0.80	0.00
11	0.00	0.80	0.00
12	0.00	1.33	0.00
13	0.00	0.80	0.00
14	0.00	0.81	0.00
15	0.00	0.20	0.00
16	0.00	0.41	0.00
17	0.00	0.81	0.00
18	0.00	0.81	0.00
19	0.00	0.81	0.00
20	0.00	0.41	0.00
21	0.00	0.36	0.00
22	0.00	0.36	0.00
23	0.00	0.36	0.00
24	0.00	0.72	0.00
25	0.00	0.72	0.00
26	0.00	0.36	0.00
27	0.00	0.72	0.00
28	0.00	0.00	0.00
29	0.00	0.72	0.00
30	0.00	0.18	0.00
31	0.00	0.72	0.00
32	0.00	0.36	0.00
33	0.00	0.36	0.00
34	0.00	1.09	0.00
35	0.00	0.72	0.00
36	0.00	0.72	0.00

VALIDASI MAJELIS	
Hasil Akhir	
Skor Total	0.00
Status Akreditasi	TIDAK TERAKREDITASI

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot	Skor
1	0.00	0.71	0.00
2	0.00	1.42	0.00
3	0.00	0.71	0.00
4	0.00	1.42	0.00
5	0.00	0.53	0.00
6	0.00	0.53	0.00
7	0.00	0.27	0.00
8	0.00	0.80	0.00
9	0.00	0.53	0.00
10	0.00	0.80	0.00
11	0.00	0.80	0.00
12	0.00	1.33	0.00
13	0.00	0.80	0.00
14	0.00	0.81	0.00
15	0.00	0.20	0.00
16	0.00	0.41	0.00
17	0.00	0.81	0.00
18	0.00	0.81	0.00
19	0.00	0.81	0.00
20	0.00	0.41	0.00
21	0.00	0.36	0.00
22	0.00	0.36	0.00
23	0.00	0.36	0.00
24	0.00	0.72	0.00
25	0.00	0.72	0.00
26	0.00	0.36	0.00
27	0.00	0.72	0.00
28	0.00	0.00	0.00
29	0.00	0.72	0.00
30	0.00	0.18	0.00
31	0.00	0.72	0.00
32	0.00	0.36	0.00
33	0.00	0.36	0.00
34	0.00	1.09	0.00
35	0.00	0.72	0.00
36	0.00	0.72	0.00

RE-VALIDASI MAJEL	
Hasil Akhir	
Skor Total	0.(
Status Akreditasi	TID TERAKR

DETAIL PENILAIAN

No.	Nilai	Bobot
1	0.00	0.71
2	0.00	1.42
3	0.00	0.71
4	0.00	1.42
5	0.00	0.53
6	0.00	0.53
7	0.00	0.27
8	0.00	0.80
9	0.00	0.53
10	0.00	0.80
11	0.00	0.80
12	0.00	1.33
13	0.00	0.80
14	0.00	0.81
15	0.00	0.20
16	0.00	0.41
17	0.00	0.81
18	0.00	0.81
19	0.00	0.81
20	0.00	0.41
21	0.00	0.36
22	0.00	0.36
23	0.00	0.36
24	0.00	0.72
25	0.00	0.72
26	0.00	0.36
27	0.00	0.72
28	0.00	0.00
29	0.00	0.72
30	0.00	0.18
31	0.00	0.72
32	0.00	0.36
33	0.00	0.36
34	0.00	1.09
35	0.00	0.72
36	0.00	0.72

37	Belum isi	0.79	#VALUE!
38	Belum isi	0.79	#VALUE!
39	Belum isi	0.40	#VALUE!
40	Belum isi	0.79	#VALUE!
41	Belum isi	0.79	#VALUE!
42	Belum isi	0.79	#VALUE!
43	Belum isi	0.79	#VALUE!
44	Belum isi	1.58	#VALUE!
45	Belum isi	0.79	#VALUE!
46	Belum isi	1.58	#VALUE!
47	Belum isi	1.58	#VALUE!
48	Belum isi	2.38	#VALUE!
49	Belum isi	2.38	#VALUE!
50	Belum isi	0.79	#VALUE!
51	Belum isi	0.79	#VALUE!
52	Belum isi	0.00	#VALUE!
53	Belum isi	0.75	#VALUE!
54	Belum isi	0.60	#VALUE!
55	Belum isi	0.60	#VALUE!
56	Belum isi	0.15	#VALUE!
57	Belum isi	0.30	#VALUE!
58	Belum isi	0.30	#VALUE!
59	Belum isi	0.15	#VALUE!
60	Belum isi	0.30	#VALUE!
61	Belum isi	0.30	#VALUE!
62	Belum isi	0.15	#VALUE!
63	Belum isi	0.60	#VALUE!
64	Belum isi	0.15	#VALUE!
65	Belum isi	0.75	#VALUE!
66	Belum isi	0.45	#VALUE!
67	Belum isi	0.45	#VALUE!
68	Belum isi	0.45	#VALUE!
69	Belum isi	0.75	#VALUE!
70	Belum isi	0.60	#VALUE!
71	Belum isi	0.45	#VALUE!
72	Belum isi	0.30	#VALUE!
73	Belum isi	1.22	#VALUE!
74	Belum isi	2.43	#VALUE!
75	Belum isi	0.61	#VALUE!
76	Belum isi	1.70	#VALUE!
77	Belum isi	1.70	#VALUE!
78	Belum isi	0.85	#VALUE!
79	Belum isi	1.33	#VALUE!
80	Belum isi	0.00	#VALUE!
81	Belum isi	1.99	#VALUE!
82	Belum isi	0.00	#VALUE!
83	Belum isi	1.99	#VALUE!
84	Belum isi	6.65	#VALUE!
85	Belum isi	6.65	#VALUE!
86	Belum isi	1.33	#VALUE!
87	Belum isi	3.99	#VALUE!

37	0.00	0.79	0.00
38	0.00	0.79	0.00
39	0.00	0.40	0.00
40	0.00	0.79	0.00
41	0.00	0.79	0.00
42	0.00	0.79	0.00
43	0.00	0.79	0.00
44	0.00	1.58	0.00
45	0.00	0.79	0.00
46	0.00	1.58	0.00
47	0.00	1.58	0.00
48	0.00	2.38	0.00
49	0.00	2.38	0.00
50	0.00	0.79	0.00
51	0.00	0.79	0.00
52	0.00	0.00	0.00
53	0.00	0.75	0.00
54	0.00	0.60	0.00
55	0.00	0.60	0.00
56	0.00	0.15	0.00
57	0.00	0.30	0.00
58	0.00	0.30	0.00
59	0.00	0.15	0.00
60	0.00	0.30	0.00
61	0.00	0.30	0.00
62	0.00	0.15	0.00
63	0.00	0.60	0.00
64	0.00	0.15	0.00
65	0.00	0.75	0.00
66	0.00	0.45	0.00
67	0.00	0.45	0.00
68	0.00	0.45	0.00
69	0.00	0.75	0.00
70	0.00	0.60	0.00
71	0.00	0.45	0.00
72	0.00	0.30	0.00
73	0.00	1.22	0.00
74	0.00	2.43	0.00
75	0.00	0.61	0.00
76	0.00	1.70	0.00
77	0.00	1.70	0.00
78	0.00	0.85	0.00
79	0.00	1.33	0.00
80	0.00	0.00	0.00
81	0.00	1.99	0.00
82	0.00	0.00	0.00
83	0.00	1.99	0.00
84	0.00	6.65	0.00
85	0.00	6.65	0.00
86	0.00	1.33	0.00
87	0.00	3.99	0.00

37	0.00	0.79	0.00
38	0.00	0.79	0.00
39	0.00	0.40	0.00
40	0.00	0.79	0.00
41	0.00	0.79	0.00
42	0.00	0.79	0.00
43	0.00	0.79	0.00
44	0.00	1.58	0.00
45	0.00	0.79	0.00
46	0.00	1.58	0.00
47	0.00	1.58	0.00
48	0.00	2.38	0.00
49	0.00	2.38	0.00
50	0.00	0.79	0.00
51	0.00	0.79	0.00
52	0.00	0.00	0.00
53	0.00	0.75	0.00
54	0.00	0.60	0.00
55	0.00	0.60	0.00
56	0.00	0.15	0.00
57	0.00	0.30	0.00
58	0.00	0.30	0.00
59	0.00	0.15	0.00
60	0.00	0.30	0.00
61	0.00	0.30	0.00
62	0.00	0.15	0.00
63	0.00	0.60	0.00
64	0.00	0.15	0.00
65	0.00	0.75	0.00
66	0.00	0.45	0.00
67	0.00	0.45	0.00
68	0.00	0.45	0.00
69	0.00	0.75	0.00
70	0.00	0.60	0.00
71	0.00	0.45	0.00
72	0.00	0.30	0.00
73	0.00	1.22	0.00
74	0.00	2.43	0.00
75	0.00	0.61	0.00
76	0.00	1.70	0.00
77	0.00	1.70	0.00
78	0.00	0.85	0.00
79	0.00	1.33	0.00
80	0.00	0.00	0.00
81	0.00	1.99	0.00
82	0.00	0.00	0.00
83	0.00	1.99	0.00
84	0.00	6.65	0.00
85	0.00	6.65	0.00
86	0.00	1.33	0.00
87	0.00	3.99	0.00

37	0.00	0.79
38	0.00	0.79
39	0.00	0.40
40	0.00	0.79
41	0.00	0.79
42	0.00	0.79
43	0.00	0.79
44	0.00	1.58
45	0.00	0.79
46	0.00	1.58
47	0.00	1.58
48	0.00	2.38
49	0.00	2.38
50	0.00	0.79
51	0.00	0.79
52	0.00	0.00
53	0.00	0.75
54	0.00	0.60
55	0.00	0.60
56	0.00	0.15
57	0.00	0.30
58	0.00	0.30
59	0.00	0.15
60	0.00	0.30
61	0.00	0.30
62	0.00	0.15
63	0.00	0.60
64	0.00	0.15
65	0.00	0.75
66	0.00	0.45
67	0.00	0.45
68	0.00	0.45
69	0.00	0.75
70	0.00	0.60
71	0.00	0.45
72	0.00	0.30
73	0.00	1.22
74	0.00	2.43
75	0.00	0.61
76	0.00	1.70
77	0.00	1.70
78	0.00	0.85
79	0.00	1.33
80	0.00	0.00
81	0.00	1.99
82	0.00	0.00
83	0.00	1.99
84	0.00	6.65
85	0.00	6.65
86	0.00	1.33
87	0.00	3.99

88	Belum isi	2.66	#VALUE!
89	Belum isi	1.33	#VALUE!
90	Belum isi	1.99	#VALUE!
91	Belum isi	1.99	#VALUE!
92	Belum isi	1.99	#VALUE!
93	Belum isi	1.99	#VALUE!
94	Belum isi	1.99	#VALUE!
95	Belum isi	1.99	#VALUE!
96	Belum isi	1.33	#VALUE!
97	Belum isi	0.66	#VALUE!
98	Belum isi	0.66	#VALUE!

88	0.00	2.66	0.00
89	0.00	1.33	0.00
90	0.00	1.99	0.00
91	0.00	1.99	0.00
92	0.00	1.99	0.00
93	0.00	1.99	0.00
94	0.00	1.99	0.00
95	0.00	1.99	0.00
96	0.00	1.33	0.00
97	0.00	0.66	0.00
98	0.00	0.66	0.00

88	0.00	2.66	0.00
89	0.00	1.33	0.00
90	0.00	1.99	0.00
91	0.00	1.99	0.00
92	0.00	1.99	0.00
93	0.00	1.99	0.00
94	0.00	1.99	0.00
95	0.00	1.99	0.00
96	0.00	1.33	0.00
97	0.00	0.66	0.00
98	0.00	0.66	0.00

88	0.00	2.66
89	0.00	1.33
90	0.00	1.99
91	0.00	1.99
92	0.00	1.99
93	0.00	1.99
94	0.00	1.99
95	0.00	1.99
96	0.00	1.33
97	0.00	0.66
98	0.00	0.66

IS

00

AK
EDITASI

Skor
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00

0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00

0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00